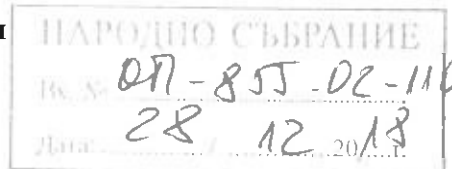


ДОГОВОР

за строително-монтажни работи



Днес, 28.12.2018 г., в гр. София между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, с адрес: гр. София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и идентификационен № по ЗДДС BG000695018, представлявано от Стефана Караславова - Воденичарска – главен секретар, оправомощена със заповед № АД-750-05-180/21.11.2017 г. на председателя на Народното събрание и Бойка Цонкова – директор на Дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ“ ООД, със седалище и адрес на управление: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив 4003, район Северен, ул.СЕДЯНКА № 9, вписан в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 115812097, идентификационен № по ДДС: BG 115812097, представляван от Георги Николов Табаков, на длъжност управител, чрез пълномощника Светлана Георгиева Канина, упълномощена с нотариално заверено пълномощно с рег. N 11505/ 20.12.2018г. на нотариус Адела Кац, нотариус в район РС Пловдив, рег. N 171 на НК, вписано в Централния професионален регистър на строителя под № III - TV 004708, определено за изпълнител със заповед № ОП-855-01-147/13.12.2018 г. на възложителя за изменение на Заповед № ОП-855-01-113/07.11.2018 г. и определяне за изпълнител на втория класиран участник по обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите от раздел II, глава Тринадесета от Закона за обществените поръчки (ЗОП):

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение строително-монтажни работи (СМР) - основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз

Александър I“ № 1. Същите са описани по вид и обем в количествено-стойностна сметка – Приложение № 7 –от Ценовото предложение на участника и представляват неразделна част от договора.

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да възложи писмено по време на изпълнение на настоящия договор допълнителни непредвидени работи до размера, посочен в количествено-стойностната сметка - Приложение № 7.

1.2. Местоизпълнението на СМР е сградата на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ №1.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши работите, предмет на договора, съгласно одобрения инвестиционен проект (във фаза работен проект) (Приложение № 1), изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в техническата спецификация (Приложение № 2), Техническата спецификация на основните материали – Приложение № 5 и представената оферта за участие - Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Количествената сметка за видовете СМР, неразделна част от техническото предложение, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Количествено-стойностната сметка за видовете работи, неразделна част от ценовото предложение (Приложения № 3, 4, 6 и 7).

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол Образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно чл. 176 от ЗУТ.

3.2. Отделните етапи от изпълнението на СМР са съгласно приетото Техническо предложение на Изпълнителя – Приложение № 3.

III. ДОГОВОРНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4. Общата цена (стойност) на договора е **679 654,27 (шестстотин седемдесет и девет хиляди шестстотин петдесет и четири лева 27 стотинки)** лева без ДДС – съгласно ценовото предложение (Приложение № 6).

Общата стойност включва всички необходими разходи за изпълнението му, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10 % непредвидени работи и др.

5. Окончателната стойност се определя след извършване и приемане на всички строително-монтажни работи, подписване на констативен акт за установяване годността

за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. Същата не може да надвишава сумата по т. 4.

6. (1) За СМР, предмет на договора по т. 1, цената се образува въз основа на единичните цени в количествено-стойностната сметка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 7) за съответния вид работа и по действително извършени работи, съгласно протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали. За непредвидените видове работи цената се образува въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ анализни цени, формирани по предложените показатели за образуване на единични цени (Приложение № 6) и придружени от фактури за закупените материали.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността по т. 4 в български левове, както следва:

7.1. Авансово - по преценка на участника - до 30% (тридесет процента) от стойността на поръчката – в срок до 10 (десет) календарни дни от сключване на договора срещу представена надлежно оформена фактура и гаранция, покриваща 100 % от стойността на аванса в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП (по преценка на участника). Срокът на гаранцията за авансово предоставените средства следва да покрива срока за изпълнение на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. *(неприложимо)*

7.2. Плащане до 80% (осемдесет процента) от стойността на поръчката – в срок до 10 (десет) календарни дни от подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и протокол за приемане на действително (фактически) вложени материали и изпълнени СМР. *(неприложимо)*

7.3. Плащане до 100% (сто процента) от окончателната стойност на строителството – в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа от съответния компетентен орган и подписването на окончателен приемо – предавателен протокол. *(неприложимо)*

7.4. В случай, че подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и/или издаването на Разрешение за ползване на строежа от съответния компетентен орган и подписването на окончателен приемо – предавателен протокол не бъдат извършени до 10.12.2018 г., Възложителят заплаща сума в размер на разликата между 100% (сто процента) от стойността на поръчката/ окончателната стойност на строителството и платените до момента суми

авансово срещу представена от изпълнителя гаранция в размер на 100 (сто) % от стойността на дължимата сума и във форма, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП.

7.5. След подписването на окончателния приемателно - предавателен протокол, изпълнителят връща на възложителя авансово надплатените суми (в случай, че има такива – разлика между авансово платената сума и дължимата такава за фактически вложени материали и извършени СМР), или възложителят упражнява правата си по гаранцията за авансово плащане за размера на надплатеното.

8. Плащането се извършва срещу надлежно издадена фактура, по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: BG61STSA93000022315588, BIC: STSABGSF, БАНКА ДСК ЕАД.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

9.1. Да изпълни на свой риск и със свои материали, качествено и в срок договорените СМР съгласно одобрения инвестиционен проект, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при спазване на действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната.

9.1.1. В срок до 5 (пет) работни дни след сключване на договора и преди започване изпълнението на СМР, Изпълнителят изработва и представя на Възложителя за одобрение Подробен план за изпълнението на СМР, който съдържа: Общ организационен план за изпълнение на СМР на строежа; Линеен график за видовете работи и График за използването на строителни машини, съоръжения и превозни средства, където следва да са ясно дефинирани съответните етапи от самото начало на строителството до подписване на констативен Акт Образец 15.

9.1.2. Да доставя и влага строителни материали в съответствие със съществените изисквания към строежите, отговарящи на техническите спецификации към продуктите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да спазва технологичните изисквания за влагането им. По време на изпълнението всички влагани материали предварително ще се одобряват от възложителя и лицата, упражняващи авторски и строителен надзор, по представени от изпълнителя документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които те се произвеждат.

9.1.2.1. Да осигури необходимата СМР механизация и транспорт, включително и документи, свързани с извършването на СМР, в т. ч. разрешителни за преминаване на строителна и транспортна техника през централни градски части и др. зони с ограничен режим за преминаване, за ограждане на площадката с временна ограда, за заемане на

тротоари, извозване на хумус, земни маси, строителни отпадъци, връзки с техническа инфраструктура и разкопаване, и др. (ако се налага).

9.1.3. Да изпълни възложените му по реда на т. 10.2 непредвидени СМР. Стойността на непредвидени работи не може да надвишава размера, посочен в количествено-стойностната сметка за видовете работи - Приложение № 7.

9.1.4. Да осигури изцяло за своя сметка провеждането на изпитвания, тестове, проби и замервания, необходими за приемане на изпълнените СМР, включително извършване на пусково-наладъчни работи, съответни настройки и тестване, електро-лабораторни измервания и изпитания на ново монтираните съоръжения, необходими за въвеждане на съоръженията в експлоатация, с отразяване на извършените дейности и резултатите в технически протокол, извършване на 72-часова проба, с отразяване на извършените дейности и резултатите в технически протокол. Да издаде протокол за проведен инструктаж на представител на Възложителя за условията за правилна и безопасна експлоатация на съоръженията. Да изготви, съгласува и предаде на Възложителя на ексекутивната документация на обекта.

9.1.5. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и данни от личните карти на участващите в изпълнението му служители и работници.

9.1.5.1. Физическите лица, които ще извършват дейности по изпълнение на договора в сградата на Народното събрание, да притежават издадени разрешения от Държавна агенция "Национална сигурност" при условията и по реда на чл. 43 и сл. от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност". Снабдяването с разрешенията за съответните лица да бъде осъществено своевременно, така че да бъде обезпечено изпълнението на СМР в срок.

9.1.6. Да изпълнява договорените СМР при режим на ограничен достъп до сградата и в условията на работещо Народно събрание. С оглед нормалното функциониране на сградата СМР могат да се изпълняват само в събота, неделя, понеделник и вторник, като в понеделник и вторник е недопустимо прекъсване на ел. захранването от 8:00 до 18:00 часа.

9.2. Да поддържа действаща застраховка за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ за срока на действие на договора, както и да сключи допълнителна застраховка по чл. 173 ЗУТ при писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора. При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или при промяна на обстоятелствата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в тридневен срок копия от документи, удостоверяващи валидността на застраховката за професионалната му отговорност и

копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя.

9.3. Да съставя съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до останалите участници в строителството (възложителя, консултанта, осъществяващ строителен надзор и проектанта, осъществяващ авторски надзор) за подписването им.

9.4. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

9.5. Да изпълнява СМР при спазване на разработения в инвестиционния проект План за безопасност и здраве, в т. ч. нормите по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на строително-монтажните работи да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани с работите, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злополуки последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.6. Да извършва СМР с персонал, квалифициран за съответния вид работи.

9.7. Да отстранява за своя сметка всички допуснати грешки, недостатъци, некачествени СМР или друго неточно изпълнение по време на строителството, както и дефекти, проявили се в сроковете по т. 12 от договора.

9.8. Да спазва стриктно етапността на изпълнение на строително – монтажните работи, подробно описана в инвестиционния проект, Техническата спецификация – Приложение № 2 и в приетото Техническо предложение – Приложение № 3.

9.9. Да осигурява достъп до обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на останалите участници в строителството и да им съдейства при извършваните от него проверки по изпълнението.

9.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои. Същият е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя(ите), посочен(и) в офертата му. В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

9.10.1. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

9.10.2. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, в резултата на която е сключен настоящия договор;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

9.11. Изпълнителят и неговите подизпълнители (ако има такива) е длъжен да спазва всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно чл. 115 от ЗОП.

9.12. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете на настоящия договор.

9.13. В случай, че подписването на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и/или издаването на Разрешение за ползване на строежа от съответния компетентен орган и подписването на окончателен прием – предавателен протокол не бъдат извършени до 10.12.2018 г., да представи до 12.12.2018 г. гаранция в размер на 100 (сто) % от стойността на поръчката, намалена със сумата на платения аванс (в случай, че такъв е поискан от изпълнителя) във форма, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП, срещу която Възложителят ще заплати авансово дължимите суми.

9.14. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са: Светлана Георгиева Канина – Управител на клон София и Мирослав Петков Петков – Ръководител проект.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

10.1. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно осигури проектант, който да извършва авторски надзор по инвестиционния проект, подлежащ на изпълнение, консултант, който да осъществява строителен надзор по време на строителството, физическо лице, което да упражнява технически контрол по част "Конструктивна" в изпълнение на чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, както и решаването на всички възникнали в процеса на работа технически проблеми.

10.2. В срок до 5 (пет) работни дни след представянето на Подробния план за изпълнението на СМР от Изпълнителя, Възложителят го одобрява, в случай че същият съответства на одобрения инвестиционен проект във фаза работен проект и на Техническата спецификация за изпълнение на строителството – Приложения № 1 и № 2.

10.3. Да възлага писмено, след одобряване на анализни цени, по време на изпълнение на настоящия договор СМР до размера на непредвидените работи (над предвидените количества за даден вид работа или нов вид), посочен в количествено-стойностната сметка. Необходимостта от изпълнение на непредвидени СМР се констатира с подписване на протокол между възложителя и изпълнителя.

10.4. Да осъществява чрез свои представители непрекъснат контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не пречат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му управленска и финансова самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.

10.4.1. В случай, че по време на СМР или при завършването му се констатират некачествено изпълнени СМР, вложени са продукти с лошо качество или има друго неточно изпълнение, упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съвместно със строителния и авторския надзор съставят и подписват подробен констативен протокол, въз основа на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска спиране на по-нататъшното изпълнение и да не плати разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява за своя сметка некачествено изпълнените СМР и дължи неустойка за забава, ако има такава. Протоколът незабавно се връчва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който започва отстраняването на недостатъците не по-късно от деня, следващ връчването му.

10.5. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и да отправя писмена покана до другата страна за съставянето им при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

10.6. Да заплати дължимото възнаграждение по т. 4 в договорените срокове и при условията на договора.

10.7. Да извърши начален инструктаж на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди започване на строително-монтажните работи.

10.8. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са Екатерина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“, Николай Бациев – държавен експерт в дирекция „Управление на собствеността“ и Цветелина Богоева – главен експертен сътрудник в дирекция „Управление на собствеността“.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

11.1. Отчитането на действително вложените материали и извършени работи по обем, вид, количество и единични цени се осъществява с протоколи за количество и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, подписани от упълномощените представители на страните. Протоколите се съставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всеки 30 дни от срока за изпълнение на СМР.

11.2. След окончателното завършване на СМР, предмет на договора и провеждането на изпитания, проби, тестове и др., съгласно т. 9.1.4., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и останалите участници в строителството (консултанта, упражняващ строителен надзор и проектанта, упражняващ авторски надзор) за това и ги поканва за приемане на строежа.

11.3. При завършване на СМР страните подписват констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и протокол за приемане на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали за изпълнените СМР, съдържащ окончателната стойност по т. 5 от настоящия договор. Към протокола се прилагат протоколите по т.11.1 и цялата техническа и друга документация по изпълнението на настоящия договор.

11.4. След завършването на СМР и приключване на приемните изпитвания, възложителят подава искане за назначаване на държавна приемателна комисия (ДПК) за издаване на разрешение за ползване, съгласно чл. 3 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. С подписването на Протокол за установяване годността за ползване на строежа (обр. № 16), строежът се счита за окончателно изпълнен и предаден на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.5. След издаване на Разрешение за ползване на строежа от съответният компетентен орган страните съставят и подписват окончателен протокол, удостоверяващ изпълнението по договора.

11.6. Протоколите по т. 11.1, се подготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват от упълномощените представители на страните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оказва пълно съдействие на останалите участници в строителния процес (консултанта, упражняващ стоителен надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ) при съставянето и подписването на протоколите по т. 11.3 и т. 11.5.

11.7. До предаване на строежа с подписването на Протокол за установяване годността за ползване на строежа (акт, обр. 16 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) рискът от случайно погиване или повреждане на извършени СМР, материали и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

12. Гаранционният срок е 8 (осем) години, считано от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа от съответния компетентен орган.

12.1. За проявилите се в гаранционния срок скрити недостатъци и дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Времето за реакция при възникнал проблем е до 2 (два) часа от уведомяването.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа по отстраняването на дефектите в минималния технологично необходим срок.

12.2. Сроковете, начините и технологията за отстраняване на дефектите се договарят между страните с протокол.

12.3. Гаранционният срок на монтираните продукти, материали, съоръжения и апаратура е съгласно гаранционният срок, определен от съответния производител. Ако възникне събитие в резултат на некачествен компонент в гаранционния срок на производителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да го подмени за своя сметка. Ако компонента е извън гаранционния срок на производителя, той се подменя за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.4. По време на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменя безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж.

12.5. В гаранционния срок на извършените СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва безплатна профилактика 1 (един) път годишно на подменените елементи от хранващата електрическа система. Гаранционното обслужване се осъществява от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя и нормативните изисквания.

12.6. В случай на отказ, включително мълчалив, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи

неустойка, равна на удвоения размер на стойността на отстранението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефекти.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВОТО ПЛАЩАНЕ

13. Най-късно в деня на подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер 5 % (пет процента) от стойността по т. 4 от договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

13.1. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е срок на валидност равен на сбора от срока за изпълнение на настоящия договор, съгласно т.3 и гаранционния срок по т. 12. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на настоящия договор.

13.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно - частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

13.3. Във всеки случай на усвояване на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за усвояването и неговото основание. Усвояването на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

13.4. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с т.13.1 от Договора.

13.5. Гаранцията за изпълнение се освобождава, както следва:

13.5.1. 60 % от стойността ѝ – до 10 (десет) календарни дни след подписване на протокола по т. 11.5.

13.5.2. Остатъкът – на равни части съобразно гаранционния срок по т. 12, всяка от които - до 10 (десет) календарни дни след изтичане на всеки едногодишен период от срока.

13.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихва върху нея.

14. При извършване на авансови плащания по договора, Възложителят изисква представяне на 100% (за цялата сума) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

14.1. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност, покриващ срока за изпълнение на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията по т. 14.1 в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява и/или неточно изпълнява задълженията си по раздел IV и раздел VI от договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която съответства на неусвоената част от преведените авансово средства.

14.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 30 (тридесет) календарни дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихва върху нея.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

15. Договорът се прекратява:

- а) с неговото изпълнение;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
- в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

15.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

15.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие:

- а) при наличие на условията по чл. 118 от ЗОП.

б) в случаите на чл. 5, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по т. 13, нито заплащане на извършените СМР, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване, ведно със законната лихва;

в) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или забави виновно изпълнението с повече от 7 (седем) дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по т. 17, изр. второ.

г) при констатиране на неизпълнение на задълженията по т. 9.11 от същия (чл. 115 от ЗОП).

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

16. При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди при условията на българското гражданско и търговско законодателство.

17. При виновна забава за завършване и предаване на СМР , предмет на договора по т. 1 и т. 1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,5 % на ден върху стойността на договора по т. 4, но не повече от 30 % (тридесет процента).

18. При некачествено изпълнение, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от стойността на некачествено изпълнените СМР. При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 4.

19. Ако недостатъците, констатирани при окончателното приемане на изпълнението на СМР или в гаранционните срокове по т. 12, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва – в един разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по предходната точка и неустойка в удвоения размер на разностите за отстраняване на недостатъците.

20. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,5 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

21. В случая по т. 15.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за щетите, възникнали от подписване на договора, но не повече от 1000 (хиляда) лева.

22. За неизпълнение на отделни задължения по този договор, извън договореното в предходните точки, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер 3 (три) минимални месечни работни заплати за страната за всеки конкретен случай.

23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите суми от санкции и неустойки от гаранцията за изпълнение, от гаранцията за авансово плащане и/или от сумата за плащане.

24. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

24.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

24.2. „Непредвидено обстоятелство“ по смисъла на този договор е обстоятелство, което е възникнало след сключването на договора и не е резултат от действие или бездействие на страните, което не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа и прави невъзможно изпълнението при договорените условия, вкл. и непреодолима сила. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

24.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непредвидено обстоятелство, е длъжна в седемдневен срок от настъпването му да уведоми другата страна в какво се състои то и какви са възможните последици от него. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

25. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

25.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. Пловдив, ул. Седянка № 9, тел.: 032/969 280; факс: 032/969 281.

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, пл. „Народно събрание“ 2, тел.: 02/9392459; факс: 02/9809677

25.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

25.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

ХП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

26. Изменения в договора се правят при условията на чл. 116 от ЗОП по взаимно писмено съгласие на страните.

27. Договор за продължаване на настоящия договор с правоприменик се извършва при условията на чл. 116, ал.1, т. 4 от ЗОП.

28. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

29. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат учредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

30. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Одобрен инвестиционен проект във фаза работен проект

Приложение № 2 – Техническа спецификация

Приложение № 3 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 4 – Количествена сметка за видовете СМР, неразделна част от техническото предложение;

Приложение № 5 – Техническа спецификация на основните материали, неразделна част от техническото предложение;

Приложение № 6 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 7 – Количествено-стойностна сметка за видовете работи, неразделна част от ценовото предложение;

Приложение № 8 – Гаранция за изпълнение;

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Стефана Караславова

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Бойка Цонкова

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Светлана Канина

Заличени лични данни
съгласно Общия
регламент за защита
на личните данни
(Регламент (ЕС)
2016/679)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За обществена поръчка с предмет: е „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ СЪГЛАСНО ЧЛ. 48 ЗОП

1. ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЧРЕЗ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Разработеният проект за извършване на „СМР – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ има за цел цялостна реконструкция на уредбата СРН и подмяна на маслените силови трансформатори.

Като не се засягат елементи от носещата конструкция на сградата и фасадата се прави подмяна на цялата класическа разпределителна уредба с КРУ пълен елегаз. Подмяна на силовите трансформатори захранващи сградата на НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ, със сухи трансформатори 10/0,4kV, със същата мощност. Мощността се предвижда на база съществуващото положение и възможността в далечно бъдеще да бъдат присъединени нови потребители.

В проекта в част „Архитектура“ е предвидено разрушаване на съществуващите преградни стени между килиите и реновиране на сградата на ЗРУ. Кабелните канали, които останат отворени, се затварят с нови капаци. Не се предвижда промяна на охлаждането на трансформаторните килии, тъй като новите трансформатори са с по-ниски загуби. Блокировката тип „Енерго“ на всички трансформаторни килии ще бъде подменена с нова, съгласно чертежите разработени в част „Електрическа“.

Цялостната реконструкция на уредбата ще осигури:

- по-надеждно захранване на всички потребители в процеса на развитие на мрежата;
- експлоатационна гъвкавост – възможност за провеждане на експлоатационно поддържане на мрежата без намаляване на надеждността на захранване;
- равномерно разпределение на товара и намаляване на технологичните загуби;
- електромагнитна съвместимост чрез разделяне на чувствителните потребители;
- ремонтпригодност – възможност за използване на една от линиите за изграждане и реконструкция на електрическата схема;

2. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА СГРАДАТА И СТРОЕЖА.

Сградата на Народното събрание, находяща се на пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София е построена през 1953 год. Основното ѝ предназначение е за администрация на

Народното събрание. Разгледана в план сградата е с неправилна геометрия. Обособен е вътрешен двор, достъпът до който е осигурен от северозапад и североизток. Достъп до сградата има от всяка една фасада.

Съществуващата схема на електро захранването е проектирана през 1975 г. и е изпълнена в периода до 1980 г. То се осъществява от трафопост ТП „Партиен дом“ 10/0,4 kV, разположен в монолитна постройка в непосредствена близост до сградата. Главното разпределително табло, табло АВР и табло „Дизел“ са разположени в технически помещения на основния сутерен на кота -5,65.

За отговорните консуматори е монтиран автоматичен дизелов агрегат „Hitzinger“ SGS 6D 04 T с мощност 460kVA, находящ се на кота -9,90.

При извършване на основния ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, следва да се има в предвид, че към настоящия момент в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1 се изпълняват „Строително-монтажни работи (СМР) – преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Новата пленарна зала ще съдържа потребители от нулева, първа и втора категории на сигурност на електрозахранването. Съгласно проектните изчисления номиналната мощност на обекта е 1547,9 kW, а изчислената работна мощност е 1165,15 kW, съгласно методиката за определяне на изчислителните товари на предвидените разпределителни табла. За нуждите на строителството е монтирано табло изнесено на фасадата на сградата към вътрешния двор, в близост до строителната площадка. Захранването му с електрическа енергия се осъществява от ГРТ на сградата - извод „РТ Кино кабина“. Строително-монтажните работи по преустройството на зала „Света София“ в пленарна зала се извършват в условията на работещо Народно събрание. С оглед функционирането на Народното събрание изпълнението на СМР се извършва в дните – петък, събота, неделя, понеделник и вторник, които се приемат за редовно работно време на обекта. При необходимост се работи в извънредно време, в празнични дни и/или на двусменен режим на работа. Сроктът на строителството е до 21,9 (двадесет и едно цяло и девет) месеца, считано от 31.10.2016 г.

Състояние на трафопоста:

Шинната система 10kV е една секционирана на три секции с два прекъсвача. ТП „Партиен дом“ има свързаност към три подстанции 110/10kV, схемата на трафопоста е:

- Секция А – 10 kV;
- Секция Б – 10 kV;
- Секция В – 10 kV;

АВР 1: между А и Б;

АВР 2: между Б и В.

По шинната система се наблюдават следи от къси съединения, а един от разединителите е разрушен.

Силовите трансформатори са 4 на брой и са разположени в отделни помещения в сградата на трафопоста. Трансформатор Тр.2 (собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД) захранва външни потребители – не е обект на настоящото задание.

Трансформатори Тр.1, Тр.3 и Тр.4 се използват за нуждите на сградата на Народното събрание, като Тр.3 работи на празен ход и резервира Тр.1 и Тр.4. Те са маслени с мощност 1000 kVA, 10/0,4 kV, $U_k=6\%$.

РУ СрН се намира в отделно помещение на трафопоста и се състои от зидани килии 19 на брой, обезопасени с предпазни мрежи. Размерите на килияте са стандартни:

- Ширина – 1200 mm;
- Дълбочина – 1500 mm;
- Височина на помещението – 3,5 m.

Състояние на главно разпределително табло:

Закритата разпределителна уредба (ЗРУ 0,4 kV) – ГРТ е разположена в отделно помещение на кота -5,65 в сградата на Народното събрание на пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София.

Шинната система 0,4 kV е единична секционирана. Комутационната апаратура е въздушна с дъгогасителни камери. Управлението е ръчно. Допълнително е монтирана кондензаторна батерия с управление до 250 kVAr, към секция силови вериги.

Таблото е разделено на две основни секции – едната за осветление, другата – за силови нужди. Същите секции се резервират посредством АВР от резервния трансформатор Тр.3. Секцията за осветление има полусекция, към която са присъединени консуматорите I категория. Към полусекцията е включен дизел-генератора, който автоматично подsigурява захранването при отпадането на напрежението на шините на работните и резервния трансформатори. Дизел-генераторът резервира частично и асансьорните уредби.

Към страна ниско напрежение на трансформатор 1 е присъединена основно двигателната сила. От нея се захранват Табло климатична инсталация, намиращо се в сутерен 3 на сградата, Табло климатична инсталация на зала „София“, Табло конвектори климатична инсталация, Табло хладилна инсталация, Табла асансьори, групирани по полета в следната последователност: 1, 2 и 3; 4 и 5; 6, 7 и 8; 9 и 10, Табло бюфет, табло АТЦ, Табло складове към бюфет и Табло хидрофор. Съществуват и няколко извода, които са в резерв, но не са оборудвани. Секцията, от която се захранват таблата на асансьори 1, 2, 6, 7 и 8 се подsigурява и от съществуващия дизел-генератор.

Към страна ниско напрежение на трансформатор 4 са присъединени всички останали табла. От нея се захранват Етажните табла на щрангове А, Б, В, Г, Д и Е, Табло размножителна база ет. 1, Табло дърводелна работилница, стругарно, Табла специални помещения, Табло печатница партер. Към полусекцията с отговорните консуматори, които се подsigуряват от дизел-генератора са присъединени Табло зала „София“, Табло 79, Табло спена, Табло асансьор кула и Табла за помещения със специално предназначение. Съществуват и няколко извода, които са в резерв, но не са оборудвани. От таблата на етаж 1 и 4, щрангове Г и Д се захранва и фасадното осветление.

Разработеният проект за извършване на „СМР – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ предвижда подмяна на цялата класическа разпределителна уредба с КРУ пълен елегаз. Подмяна на силовите трансформатори захранващи сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, със сухи трансформатори 10/0,4kV, със същата мощност. Мощността се предвижда на база съществуващото

положение и възможността в бъдеще да бъдат присъединени нови потребители. Управлението на автоматиката за включване на резерва ще се осъществява от програмируем логически контролер (PLC). За да може да се блокира действието на АВР при повреда (къси и земни съединения) се предвижда във всяко от двете КРУ, да се монтира ЦРЗ, която при поява на повреда в уредбата да изключи присъединението и да забрани работата на автоматиката, това ще се осъществи, като на цифров вход на контролера се подаде сигнал от ЦРЗ. За да се контролира изправността на съоръженията в уредбата се предвижда да се измерват токовете на трите фази. За да се контролира напрежението на всеки въвод се предвиждат датчици за контрол на наличието на напрежение.

Предвиден е режимен ключ, чрез който може да се избира режима на управление ръчно или автоматично. Също така се предвижда да се изгради софтуерна блокировка, която да забранява работата на автоматиката, ако прекъсвача не е изключен от ЦРЗ или липса на напрежение 10kV или липса на напрежение на минимално напреженовата бобина или PLC. Предвижда се и блокиране на работата на АВР при отпадане на АП в напреженовите вериги.

За сигнализиране на неизправности се предвижда поставянето на червена лампа на КРУ, както и жълта и зелена лампа за въведен и изведен АВР.

За да могат да се захранят и потребителите НН се предвижда и изграждане на РТ НН за всеки трансформатор като към него ще се свържат съществуващите силови кабели НН, предвижда се те да бъдат подменени при изграждането на ново ГРТ на сградата. Тъй като новото ГРТ ще се изгражда след осъществяване на реконструкцията на уредба СрН и пускането в експлоатация на новата Пленарна зала. Захранването на новата Пленарна зала, ще се раздели между трансформатор 1 и трансформатор 4, при изпълнението захранванията от двата трансформатора не трябва да имат галванична връзка. До изграждане на новото ГРТ, ТЗ, ще служи като явен резерв на Т1 и Т4, като ще се използва съществуващия АВР до изграждане на новото ГРТ. По този начин ще осъществи резервиране на товарите.

Предвижда се и направа на нови разпределителни табла НН за всеки трансформатор (1,3 и 4). Връзката между тях и СТ се осъществява с кабел САВТ - 7х(3х185+95)mm². Всички контролни кабели в уредбата са тип NYCY-ft.

Трансформатор Тр.2, собственост на ЧЕЗ Разпределение България ЕАД, не се предвижда да се сменя от НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ, като ще се подменят само защитната му и комутационна апаратура СрН с цел запазване на надеждността на уредбата.

В проекта по част „Архитектура“ е предвидено разрушаване на съществуващите преградни стени между килиите и реновиране на сградата на ЗРУ. Като кабелните канали, които останат отворени, се затварят с нови капаци.

Въводните кабели СрН ще бъдат муфирани и удължени до новите КРУ, а кабелите до силовите трансформатори подменени с нови тип NA2XSY 12/20kV - 185/25 mm². Всички кабели се полагат в съществуващите кабелни канали.

За да се направи връзката между съществуващите кабели с хартиено маслена изолация и новите удължения до КРУ, се осъществява посредством преходни муфи за кабели с пластмасова изолация към кабели с хартиено-импрегнирана изолация с отделно пооловени жила за 20/35kV тип MXSU-24C/1XU-3HL-1x 95-240.

Не се предвижда промяна на охлаждането на трансформаторните килии, тъй като новите трансформатори са с по ниски загуби. Блокировката тип „Енерго“ на всички трансформаторни килии ще бъде подменена с нова съгласно чертежите.

Блокировките между прекъсвач, разединител и земен нож се предвижда да бъдат механични чрез фабричен ключ.

Ръчното управление на КРУ ще се осъществява чрез бутоните изведени на панела.

При всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, тип и т.н. посочени в проекта или настоящето задание, следва да се е разбира и "или еквивалентно/и".

При изготвяне на техническото предложение всеки участник трябва да се съобрази със следните изисквания при изпълнение на строежа:

Началото на строителството, както и самото строителство и взаимоотношенията в строителния процес са съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове.

При изпълнението на строителството изпълнителят следва да спазва следната нормативна уредба:

- Закон за управление на отпадъците;
- Закона за опазване на околната среда;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 1 от 27.05.2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- Други законови и подзаконови нормативни актове, свързани със строителството, с изискванията на правилата и нормативите за устройство на територията, на нормативните актове за пожарна безопасност, хигиена, опазване на здравето и околната среда и на националните норми и стандарти, с които са въведени европейските норми и стандарти.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори и съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на

строителството, обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г., изм. ДВ. бр.29 от 7 Април 2006г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г. Строителят е длъжен да отправя писмена покана до страните, участници в съставянето на актове и протоколи по време на строителството.

Строително-монтажните работи ще се изпълняват съгласно изискванията на Възложителя и при спазване на действащото в България законодателство, строителните, техническите и технологични правила, норми и стандарти, и правилата по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност.

Преди започване на строително-монтажните работи, Строителят трябва да предостави на Възложителя подробен план за изпълнението на СМР за одобрение, който да съдържа: Общ организационен план за изпълнение на СМР на строежа с линеен график за видовете работи и График за използването на строителни машини, съоръжения и превозни средства, съобразени с офертата.

Преди започване на работите, предмет на договора, Строителят следва да осигури информационна табела за обекта, в т.ч. и информационните знаци по ПБЗ. За времето на изпълнение на СМР, в случай на необходимост, строителят следва да осигури за своя сметка охрана на строителната площадка и временна ел. инсталация.

Работата следва да бъде организирана с оглед спазване на всички необходими мерки за опазване на околните пространства и осигуряване на нормалния трафик в централна градска част.

Сградата на Народното събрание е разположена в центъра на гр. София, което предполага по-специална организация на строителството (строителната площадка), от гледна точка на разрешения за извозване на строителни отпадъци, за заемане и ползване на тротоари и част от пътното платно, за организиране на временни складове и ограждения, организация на движението и др. Всички разходи свързани с организацията и изпълнението на строителните работи са за сметка на Строителя.

Строителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата извън обсега на строителната площадка, намираща се в централна градска зона.

Строителят трябва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника по пътищата, свързани с обслужване на строителството.

При офертирането на строително-монтажните работи следва да се имат в предвид следните утежняващи условия:

- Разположението на сградата е в централна градска част;
- Строително-монтажните работи на трафопоста и ГРТ – ще се извършват в условията на работеща сграда и продължаващи „Строително-монтажни работи (СМР) – преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“. В проектната документация подробно е описана

етапността на СМР, като прекъсване на захранването се допуска само в крайни случаи само в дните събота и неделя.

- Да се вземе под внимание извършващите се към настоящия момент „Строително-монтажни работи (СМР) – преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Когато е необходимо прекъсване на основното захранване на сградата (събота и неделя) да се подsigури резервно такова за нуждите на строително-монтажните работи (СМР) – преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала.

- Строително-монтажните работи ще се изпълняват в режим на ограничен достъп до сградата. Съгласно Постановление № 181 от 20.07.2009 г. на Министерския съвет на Р България, Народното събрание е стратегически обект. Съгласно заповед на главния секретар на Народното събрание № АД-655-01-408/15.11.2016 г. в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1 са обявени зони свързани с изпълнението на стратегически дейности. Това налага след сключване на договор за възлагане на обществената поръчка да се издаде разрешение за работа на физическите лица, изпълняващи СМР, предмет на същата. Издаването на разрешение се извършва от Държавна агенция "Национална сигурност" при условията и по реда на чл. 43 и сл. от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност“ - приет с ПМС № 23 от 11.02.2008 г., Обн. ДВ. бр.17 от 19 Февруари 2008г., изм. ДВ. бр.7 от 27 Януари 2009г., изм. ДВ. бр.101 от 18 Декември 2009г., изм. и доп. ДВ. бр.27 от 15 Март 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.56 от 28 Юни 2013г., изм. ДВ. бр.80 от 13 Септември 2013г., изм. ДВ. бр.84 от 27 Септември 2013г., доп. ДВ. бр.85 от 28 Септември 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.108 от 17 Декември 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.44 от 16 Юни 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.68 от 4 Септември 2015г.

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички служители на Строителя, както и на евентуални подизпълнители, следва да имат фирмено облекло и подходяща идентификация (име и длъжност), докато са на строителната площадка. Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

Описаните по-горе утежнени условия следва да бъдат отчетени при формиране на предлаганите цени и срокове. Последните не могат да бъдат променяни за срока на изпълнение на строителството.

По време на строителството, Строителят се задължава да спазва предвидените за съответните видове СМР норми и правила по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност и да предприеме необходимите за това мерки. Строителят е длъжен преди и по време на строителството да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани със СМР, с изключение на началния инструктаж, извършван от Възложителя. В случай на трудови злоупотреби, последните се възмездяват от Строителя.

Строителят осигурява всички необходими предпазни средства на персонала си и на посетителите на обекта.

Строителят следва да осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за

минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Обн. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г., попр. ДВ. бр.98 от 5 Ноември 2004г., изм. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г.

Строителят следва да организира разработването и утвърждаването на: План за предотвратяване и ликвидиране на пожари, аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Горните планове да се координират с тези на основната сграда и с тях да се запознават всички лица допускани на строителната площадка.

Строителят следва да предприеме необходимите мерки за намаляване (предотвратяване) на разпространението на шум и прах към зоните на работещата администрация на сградата.

Строителят следва да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както и инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Стриктно да се спазват изискванията за опазване на околната среда в т. ч. и прилежащите към сградата улици и пространства.

В строежа трябва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществени изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, съгласно чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ.

Влаганите строителни материали, изделия и продукти, се представят за съгласуване и одобрение на Възложителя, Строителния и Авторски надзор.

Преди влагането строителните материали, изделия и продукти, се одобряват от Консултанта, осъществяващ строителен надзор на строежа по предварително представена мостра и документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които се произвеждат.

По време на строителството, Строителят се задължава да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър стопанин. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на Строителя. Последният се задължава за своя сметка да възстанови нанесените вреди или щети на имуществото. За целия срок на строителството, изпълнителят ще поддържа строителната площадка и околното пространство в добър външен вид.

По време на строителството демонтираните елементи следва да се предадат на Възложителя, за което ще бъде съставен съответен протокол.

По време на строителството, Строителят следва да изпълнява допълнително възложените му непредвидени СМР на обща стойност до 10% от общата стойност на договора. Строителят изготвя и представя на Възложителя за одобрение анализни цени за непредвидените СМР, изготвени въз основа на показателите за образуване на единични цени. Анализите следва да са придружени с фактури за закупени материали. Непредвидени работи са всички нови видове работи, които не са включени в количествената и

количествено-стойностната сметка и за тях няма предварително оферирана цена за изпълнение, както и допълнителните количества над предвидените.

Съгласно чл. 175, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, след фактическото завършване на строежа, Строителят, следва да изготви 3 (три) броя комплекти екзекутивна документация по части, отразяващи отклоненията от съгласуваните работни проекти по време на строителството. Разходите по изготвянето на екзекутивната документация са за сметка на изпълнителя и следва да са калкулирани в общата стойност на поръчката.

II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Начин на изпълнение на поръчката – съгласно проектната разработка от организационна гледна точка строителството е разделено на етапи както следва:

- първи етап – Реконструкция на първа секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден да се изключи захранването на първа секция. Изключват се изводи „ТП Дондуков 48“ и “п/ст Център, Извод Бенковски”, секционен прекъсвач 10kV между първа и втора секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 1 и 2. АВР на страна НН ще захрани потребителите на Т1 от Т3. Изключват се и всички останали присъединения към първа секция и се заземяват! Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т1 и Т1. След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от първа секция. Паралелно с това се монтира новия Т1 и РТ НН Т1. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до Т1 и до Т2, монтаж КРУ-та първа секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията. Връзката със съществуващата шинна система се осъществява, като изпълнителя доставя „оборотно“ КРУ кабелен вход, то се монтира към първа секция и чрез кабел СрН се прави връзка със съществуващата шинна система.

- втори етап – Реконструкция на втора секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден да се изключи захранването на втора секция. Изключват се изводи „ТП Дондуков 4“ и “ТП Московска 9”, секционен прекъсвач 10kV между първа и втора секция, секционен прекъсвач 10kV между втора и трета секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 3. Потребителите НН на се захранват от Т1 и Т4. Изключват се и всички останали присъединения към втора секция и се заземяват! Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т3 и Т3. След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от втора секция. Паралелно с това се монтира новия Т3 и РТ НН Т3. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до Т3 и монтаж КРУ-та втора секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията. Връзката със съществуващата шинна система се осъществява, като „оборотното“ КРУ кабелен вход се свързва със края на втора секция и чрез кабел СрН се прави връзка със съществуващата шинна система.

- трети етап – Реконструкция на трета секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден да се изключи захранването на втора секция. Изключват се изводи „ТП Мавзолея“ и “п/ст Център/изв. Мавзолей/”, секционен прекъсвач 10kV между втора и трета секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 4. Потребителите НН на Т4 се захранват от Т3. Изключват се и всички останали присъединения към трета секция и се заземяват! Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т4 и Т4. След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от трета секция. Паралелно с това се монтира новия Т3 и РТ НН Т3. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до Т3 и монтаж КРУ-та втора секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията.

За извършване на строителните работи в уредбата се предвижда те да бъдат извършени „събота“ и „неделя“ с изключване на секцията около която се работи.

Когато е необходимо прекъсване на основното захранване на сградата (събота и неделя) да се подsigури резервно такова за нуждите на строително-монтажните работи (СМР) – преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала.

Електро-лабораторни измервания на новомонтираните съоръжения и пусково - наладъчните работи да бъдат извършвани от изпълнител, който да е лицензиран Орган за контрол от вида „А“, „В“ или „С“, акредитиран от изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2012 или еквивалент.

В разработеният от Изпълнителя общ организационен план следва да са ясно дефинирани съответните етапи от самото начало на строителството до предаването на обекта на Възложителя с подписване на констативен Акт Образец 15. В известен смисъл разделянето на процесите на етапи е условно, защото ще има технологични застъпвания и прекъсвания в процеса на работа. В общия организационен план следва да се отчете, че всички работи ще се изпълняват в условията на работещо Народно събрание и следва да се осигури непрекъснатост на работния процес.

2. Местоизпълнение на поръчката – сграда на Народното събрание в гр. София, находяща се на пл. „Княз Александър I“ №1.

„Електролюкс Табаков и синове“ООД

(фирма на участника в обществената поръчка)

**ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, подписаният, Георги Николов Табаков представляващ и управляващ „Електролюкс Табаков и синове“ООД, правя следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да участвам(е) в горепосочената обществена поръчка и ще осъществя (им) СМР, включени в нейния предмет, съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в Техническата спецификация за обществената поръчка, одобрения инвестиционен проект във фаза работен проект (Приложения №№ 3.1 и 3.4) и с етапност, съобразно т. 2.2, раздел I.Б от документацията за участие, при следния начин на изпълнение – виж приложената обяснителна записка /Начин на изпълнение на обществената поръчка /

(тук участникът вписва подробно описание на предлагания начин на изпълнение на СМР. По преценка с оглед обема на описанието, начинът на изпълнение може да бъде оформен като отделен документ, като тук да бъде направена изрична препратка към този документ.)

2.1. Предлагам(е) изпълнение на строително-монтажните работи по видове и количества, съгласно подписана и подпечатана Количествена сметка за видовете СМР – Приложение № 3.2., приложена към настоящата оферта - 2 бр. листа.

2.2. Строително-монтажните работи ще бъдат изпълнени с основни материали, съгласно подписана и подпечатана Техническа спецификация на основните материали – Приложение № 3.3., приложена към настоящата оферта - 3 бр. листа.

3.Срок за изпълнение на СМР – 180 календарни дни (не по – дълъг от 180 (сто и осемдесет календарни дни), считано от датата на подписване на протокол Образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

до съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно чл. 176 от ЗУТ. В общия срок за изпълнение на СМР, посочен по – горе, предвиждаме да изпълним посочените в проектната разработка от организационна гледна точка етапи в следните срокове – за първи етап 60 календарни дни; за втори етап 60 календарни дни; за трети етап 60 календарни дни;

4. Място на изпълнение - сграда на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ №1.

5. Предлагам(е) гаранционен срок за изпълнените СМР – 8 /осем/ години. (предлаганият гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 8 (осем) години съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа от съответният компетентен орган.

5.1. Гаранционният срок на монтираните продукти/материали, съоръжения и апаратура е съгласно гаранционният срок, определен от съответния производител. Ако възникне събитие в резултат на некачествен компонент в гаранционния срок на производителя, се задължавам(е) да го подменя(им) за своя сметка. Ако компонента е извън гаранционния срок на производителя, то той се подменя за сметка на възложителя.

5.2. Времето за реакция при възникнал проблем е до 2 (два) часа от уведомяването.

5.3. По време на гаранционния срок се задължавам(е) да отстранявам(е) за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменям(е) безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж.

5.4. Гаранционното обслужване ще се осъществява от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя и нормативните изисквания.

5.5. В гаранционния срок на извършените СМР се задължавам(с) да извършвам(е) безплатна профилактика (1 път годишно) на подменените елементи от захранващата електрическа система.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.

7. Присмам(е) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

8. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(с) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

9. Срокът на валидност на офертата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите в откритата процедура.

10. Прилагам(е) документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника. (в случаите, в които е приложимо).

11. Прилагам(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват - в случай, че участникът възнамерява евентуално да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител (в случаите, в които е приложимо).

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо) л.;
2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват - в случай, че участникът възнамерява евентуално да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител (в случаите, в които е приложимо) л.;
3. Начин на изпълнение на обществената поръчка (по преценка на участника);
4. Подписана и подпечатана Количествена сметка за видовете СМР – Приложение № 3.2.
5. Подписана и подпечатана Техническа спецификация на основните материали – Приложение № 3.3.
6. Други: Технически характеристики на предлаганото КРУ FBX.

05.06. 2018 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни съгласно
Общия регламент за защита на
личните данни (Регламент (ЕС)
2016/679)

1.

(Георги Табаков-Управител)

* Участниците могат да получат необходимата информация за дълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно дълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно дълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите;

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www.mosw.government.bg/>

- Относно дълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика.

София 1051, ул. Триадица № 2. Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3.

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secc-idirector@gli.government.bg

**Участникът има право на своя информация за.....

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) шото по-горе минимално задължително

НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ОТ ФИРМА «ЕЛЕКТРОЛУКС ТАБАКОВ И СИНОВЕ» ООД

Фирмата „Електролукс Табаков и снове“ ООД е с дългогодишен и успешен опит в Република България и ЕС в изпълнението на СМР за обекти в областта на строителството/изграждането/основен ремонт и реконструкция на електрически съоръжения и уредби ниско, средно и високо напрежение.

В съответствие с изискванията на документацията за участие по процедура за възлагане на обществената поръчка, настоящата разработка включва вижданията и предложенията на фирмата относно:

- Подход за изпълнение на договора и ефективност на подхода;
- Процес на управление на изпълнението и вътрешен контрол на изпълнението;
- Технологична последователност и свързаност на дейностите
- Организационен план, методи за изпълнение, методи за изпитване, контрол и предаване на СМР, безопасни и здравословни условия на труд; планове при аварии и евакуация на работещите на площадката
- Ресурсно обезпечаване на поръчката

Приетата организационна структура за изпълнение на обекта, считаме за водеща при приетата ни стратегия и подход за изпълнение на поръчката. Успешното изпълнение на строителният обект се определя от редица фактори, по-важните от които са:

- Обхват на поръчката на Възложителя (в случая изпълнение на строителни и монтажни работи по проект на Изпълнителя)
- Обем и характер на видовете работи;
- Физически условия за изпълнение на работите
- Специфични изисквания на Възложителя (срок за завършване, етапност на изпълнението, конструктивни и технологични изисквания, изисквания за прилагане на определени технологии и материали и др.);
- Възможности за организиране на временна обектова база и за разгръщане на строителната дейност на Изпълнителя;
- Обезпеченост и оптимизиране на доставките;
- Контрол на качеството на материалите;
- Контрол на качеството на изпълнение на СМР;
- Гъвкавост и капацитет за реакции при изпълнението на видовете дейности;

За обекта на поръчката, горните условия и предпоставки са еднозначно определени и намират отражение в нашата стратегия и подход при изпълнението му.

Приоритет за „Електролукс Табаков и снове“ ООД при изпълнението на СМР е влагането на съвременни и качествени строителни материали и технологии, чрез които се гарантира високо качество на изпълняваното строителство в съответствие с изискванията на Възложителя, българските и международни стандарти. Използвайки индивидуален подход към всеки клиент, фирмата е в състояние да задоволи всички изисквания, както и да

предложи алтернативни решения, гарантиращи сигурността на инвестицията на Възложителя.

Основните приоритети, които са от особено значение за успешното изпълнение на дейностите, постигане на целите на този конкретен проект и резултатите, описани в техническата документация, са:

- Тясна координация и взаимодействие с Възложителя
- Коректност и добро сътрудничество с независимия строителен надзор
- Прилагане на вътрешна организация специално за изпълнение на проекта
- Прилагане на добрите практики при изпълнение на настоящия договор
- Оптимизиране на човешките ресурси, както и на допълнителни експерти през периода на изпълнение на проекта;
- Оптимизиране на организацията на строителството;
- Оптимизиране на механизацията по време на изпълнението на строителните работи;
- Доставка на допълнителна при необходимост
- Специално внимание върху контрола на качеството на изпълнение на строителните работи
- Навременна отчетност на изпълнението на строителните работи, сертифицирането на разходите и докладването по договора;
- Практичен контрол върху дейностите извън техническите спецификации по договора, но които са от съществено значение за навременното изпълнение на поръчката. Описание на мерките за осигуряване на качеството на изпълнение.

ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Началото на строителството, както и самото строителство и взаимоотношенията в строителния процес са съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове.

При изпълнението на строителството "Електролюкс Табаков и снове" ООД /изпълнителят ще спазва следната нормативна уредба:

- Закон за управление на отпадъците;
- Закона за опазване на околната среда;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и завлагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 1 от 27.05.2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

- Наредба № 13-1971 от 29.10.2009г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
- Други закони и подзаконови нормативни актове, свързани със строителството, с изискванията на правилата и нормативите за устройство на територията, на нормативните актове за пожарна безопасност, хигиена, опазване на здравето и околната среда и на националните норми и стандарти, с които са въведени европейските норми и стандарти.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори и съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г., изм. ДВ. бр.29 от 7 Април 2006г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г. "Електролюкс Табаков и синове" ООД /Строителят ще отправя писмена покана до страните, участници в съставянето на актове и протоколи по време на строителството.

Строително-монтажните работи ще се изпълняват съгласно изискванията на Възложителя и при спазване на действащото в България законодателство, строителните, техническите и технологични правила, норми и стандарти, и правилата по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност.

Преди започване на строително-монтажните работи, "Електролюкс Табаков и синове" ООД/Строителят ще предостави на Възложителя за одобрение подробен план за изпълнението на СМР, който ще съдържа: Общ организационен план за изпълнение на СМР на строежа с линеен фафик за видовете работи и График за използването на строителни машини, съоръжения и превозни средства, съобразени с офертата.

Преди започване на работите, предмет на договора, "Електролюкс Табаков и синове" ООД/Строителят ще осигури информационна табела за обекта, в т.ч. и информационните знаци по ПБЗ. За времето на изпълнение на СМР, в случай на необходимост, "Електролюкс Табаков и синове" ООД/Строителят ще осигури за своя сметка охрана на строителната площадка и временна ел. инсталация.

Работата ще бъде организирана с оглед спазване на всички необходими мерки за опазване на околните пространства и осигуряване на нормалния трафик в централна градска част.

ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЧРЕЗ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Разработеният проект за извършване на „СМР - основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ има за цел цялостна реконструкция на уредбата СрН и подмяна на маслените силови трансформатори.

Като не се засягат елементи от носещата конструкция на сградата и фасадата се прави подмяна на цялата класическа разпределителна уредба с КРУ пълен елегаз. Подмяна на силовите трансформатори захранващи сградата на НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ, със сухи трансформатори 10/0,4kV. със същата мощност. Мощността се предвижда на база съществуващото положение и възможността в далечно бъдеще да бъдат присъединени нови потребители.

В проекта в част „Архитектура“ е предвидено разрушаване на съществуващите преградни стени между килиите и реновиране на сградата на ЗРУ. Кабелните канали, които останат отворени, се затварят с нови капаци. Не се предвижда промяна на охлаждането на трансформаторните килии, тъй като новите трансформатори са с по-ниски загуби. Блокировката тип „Енерго“ на всички трансформаторни килии ще бъде подменена с нова, съгласно чертежите разработени в част „Електрическа“.

Цялостната реконструкция на уредбата ще осигури:

- по-надеждно захранване на всички потребители в процеса на развитие на мрежата;
- експлоатационна гъвкавост - възможност за провеждане на експлоатационно поддържане на мрежата без намаляване на надеждността на захранване;
- равномерно разпределение на товара и намаляване на технологичните загуби;
- електромагнитна съвместимост чрез разделяне на чувствителните потребители;
- ремонтпригодност - възможност за използване на една от линиите за изграждане и реконструкция на електрическата схема;

КРАТКО ОПИСАНИЕ НА СГРАДАТА И СТРОЕЖА.

Сградата на Народното събрание, намира се на пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София е построена през 1953 год. Основното ѝ предназначение е за администрация на Народното събрание. Разгледана в план сградата е с неправилна геометрия. Обособен е вътрешен двор, достъпът до който е осигурен от северозапад и североизток. Достъп до сградата има от всяка една фасада.

Съществуващата схема на електро захранването е проектирана през 1975 г. и е изпълнена в периода до 1980 г. То се осъществява от трафопост ТП „Партиен дом“ 10/0.4 kV, разположен в монолитна постройка в непосредствена близост до сградата. Главното разпределително табло, табло АВР и табло „Дизел“ са разположени в технически помещения на основния сутерен на кота -5,65.

За отговорните консуматори е монтиран автоматичен дизелов агрегат „Hitzinger“ SOS 6D 04 T с мощност 460kVA, находящ се на кота -9,90.

При извършване на основния ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, ще се има в предвид, че към настоящия момент в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1 се изпълняват „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София. пл. „Княз Александър I“ № 1. Новата пленарна зала ще съдържа потребители от нулева, първа и втора категории на сигурност на електрозахранването. Съгласно проектните изчисления номиналната мощност на обекта е 1547,9 kW, а изчислената работна мощност е 1165,15 kW. съгласно методиката за определяне на изчислителните товари на предвидените разпределителни табла. За нуждите на строителството е монтирано табло изнесено на фасадата на сградата към вътрешния двор, в близост до строителната площадка. Захранването му с електрическа енергия се осъществява от ГРТ на сградата - извод „РТ Кино кабина“. Строително-монтажните работи по преустройството на зала „Света София“ в пленарна зала се извършват в условията на работещо Народно събрание. С оглед функционирането на Народното събрание изпълнението на СМР се извършва в дните - петък, събота, неделя, понеделник и вторник, които се приемат за редовно работно време на обекта. При необходимост се работи в извънредно време, в празнични дни и/или на двусменен режим на работа.

Състояние на трафопоста:

Шинната система 10kV е една секционирана на три секции с два прекъсвача. ТП „Партиен дом“ има свързаност към три подстанции 110/10kV. схемата на трафопоста е:

- Секция А - 10 kV;
- Секция Б — 10 kV;
- Секция В - 10 kV;
- ABP 1: между А и Б;
- ABP 2: между Б и В.

По шинната система се наблюдават следи от къси съединения, а един от разединителите е разрушен.

Силовите трансформатори са 4 на брой и са разположени в отделни помещения в сградата на трафопоста. Трансформатор Тр.2 (собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД) захранва външни потребители - не е обект на настоящото задание. Трансформатори Тр.1, Тр.3 и Тр.4 се използват за нуждите на сградата на Народното събрание, като Тр.3 работи на празен ход и резервира Тр.1 и Тр.4. Те са маслени с мощност 1000 kVA, 10/0,4 kV, Uk=6%.

РУ СрН се намира в отделно помещение на трафопоста и се състои от зидани килии 19 на брой, обезопасени с предпазни мрежи. Размерите на килиите са стандартни:

- Ширина - 1200 mm;

- Дълбочина - 1500 mm;
- Височина на помещението - 3,5 т.

Състояние на главно разпределително табло:

Закритата разпределителна уредба (ЗРУ 0,4 kV) - ГРТ е разположена в отделно помещение на кота -5,65 в сградата на Народното събрание на пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София.

Шинната система 0,4 kV е единична секционирана. Комутационната апаратура е въздушна с дългосигурни камери. Управлението е ръчно. Допълнително е монтирана кондензаторна батерия с управление до 250 kVA_г, към секция силови вериги.

Таблото е разделено на две основни секции - едната за осветление, другата - за силови нужди. Същите секции се резервират посредством АВР от резервния трансформатор Тр.3. Секцията за осветление има полусекция, към която са присъединени консуматорите I категория. Към полусекцията е включен дизел-генератора, който автоматично подsigурява захранването при отпадането на напрежението на шините на работните и резервния трансформатори. Дизел-генераторът резервира частично и асансьорните уредби.

Към страна ниско напрежение на трансформатор 1 е присъединена основно двигателната сила. От нея се захранват Табло климатична инсталация, намиращо се в сутерен 3 на сградата. Табло климатична инсталация на зала „София“. Табло конвектори климатична инсталация. Табло хлалилна инсталация. Табла асансьори, групирани по полета в следната последователност: 1, 2 и 3; 4 и 5; 6, 7 и 8; 9 и 10, Табло бюфет, табло АТЦ, Табло складове към бюфет и Табло хидрофор. Съществуват и няколко извода, които са в резерв, но не са оборудвани. Секцията, от която се захранват таблата на асансьори 1, 2, 6, 7 и 8 се подsigурява и от съществуващия дизел-генератор.

Към страна ниско напрежение на трансформатор 4 са присъединени всички останали табла. От нея се захранват Етажните табла на щрангове А, Б, В, Г, Д и Е, Табло размножителна база ет. 1, Табло дърводелна работилница, стругарно, Табла специални помещения. Табло печатница партер. Към полусекцията с отговорните консуматори, които се подsigуряват от дизел-генератора са присъединени Табло зала „София“, Табло 79, Табло сцена, Табло асансьор кула и Табла за помещения със специално предназначение. Съществуват и няколко извода, които са в резерв, но не са оборудвани. От таблата на етаж 1 и 4, щрангове Г и Д се захранва и фасадиото осветление.

Разработеният проект за извършване на „СМР - основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ предвижда подмяна на цялата класическа разпределителна уредба с КРУ пълен елегаз. Подмяна на силовите трансформатори захранващи сградата на Народното събрание. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, със сухи трансформатори 10/0,4kV, със същата мощност. Мощността се предвижда на база съществуващото положение и възможността в бъдеще да бъдат присъединени нови потребители. Управлението на автоматиката за включване на резерва ще се осъществява от програмируем

логически контролер (PLC). За да може да се блокира действието на АВР при повреда (къси и земни съединения) се предвижда във всяко от двете КРУ, да се монтира ЦРЗ, която при поява на повреда в уредбата да изключи присъединението и да забрани работата на автоматиката, това ще се осъществи, като на цифров вход на контролера се подаде сигнал от ЦРЗ. За да се контролира изправността на съоръженията в уредбата се предвижда да се измерват токовете на трите фази. За да се контролира напрежението на всеки въвод се предвиждат датчици за контрол на наличието на напрежение.

Предвиден е режимен ключ, чрез който може да се избира режима на управление ръчно или автоматично. Също така се предвижда да се изгради софтуерна блокировка, която да забранява работата на автоматиката, ако прекъсвача не е изключен от ЦРЗ или липса на напрежение 10kV или липса на напрежение на минимално напреженовата бобина или PLC. Предвижда се и блокиране на работата на АВР при отпадане на АП в напреженовите вериги.

За сигнализиране на неизправности се предвижда поставянето на червена лампа на КРУ, както и жълта и зелена лампа за въведен и изведен АВР.

За да могат да се захранят и потребителите НН се предвижда и изграждане на РТ НН за всеки трансформатор като към него ще се свържат съществуващите силови кабели НН, предвижда се те да бъдат подменени при изваждането на ново ГРТ на сградата. Тъй като новото ГРТ ще се изгражда след осъществяване на реконструкцията на уредба СрН и пускането в експлоатация на новата Пленарна зала. Захранването на новата Пленарна зала, ще се раздели между трансформатор 1 и трансформатор 4, при изпълнението захранванията от двата трансформатора не трябва да имат галванична връзка. До изграждане на новото ГРТ, ТЗ, ще служи като явен резерв на Т1 и Т4, като ще се използва съществуващия АВР до изграждане на новото ГРТ. По този начин ще осъществи резервиране на товарите.

Предвижда се и направа на нови разпределителни табла НН за всеки трансформатор (1,3 и 4). Връзката между тях и СТ се осъществява с кабел САВТ - 7х(3х185+95)mm². Всички контролни кабели в уредбата са тип NYCY-fr.

Трансформатор Тр.2, собственост на ЧЕЗ Разпределение България ЕАД, не се предвижда да се сменя от НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ, като ще се подменят само защитната му и комутационна апаратура СрН с цел запазване на надеждността на уредбата.

В проекта по част „Архитектура“ е предвидено разрушаване на съществуващите преградни стени между килиите и реновиране на сградата на ЗРУ. Като кабелните канали, които останат отворени, се затварят с нови капаци.

Въводните кабели СрН ще бъдат муфирани и удължени до новите КРУ, а кабелите до силовите трансформатори подменени с нови тип NA2XSY 12/20kV - 185/25 mm². Всички кабели се полагат в съществуващите кабелни канали.

За да се направи връзката между съществуващите кабели с хартиено маслена изолация и новите удължения до КРУ, се осъществява посредством преходни муфи за кабели с пластмасова изолация към кабели с хартиено-импрегнирана изолация с отделно пооловени жила за 20/35kV тип MXSU-24C/IXU-3HL-Ix 95-240.

Не се предвижда промяна на охлаждането на трансформаторните килии, тъй като

новите трансформатори са с по ниски загуби. Блокировката тип „Енерго“ на всички трансформаторни килии ще бъде подменена с нова съгласно чертежите.

Блокировките между прекъсвач, разединител и земен нож се предвижда да бъдат механични чрез фабричен ключ.

Ръчното управление на КРУ ще се осъществява чрез бутоните изведени на панела.

Сградата на Народното събрание е разположена в центъра на гр. София, което предполага по-специална организация на строителството (строителната площадка), от гледна точка на разрешения за извозване на строителни отпадъци, за заемане и ползване на тротоари и част от пътното платно, за организиране на временни складове и ограждения, организация на движението и др. Всички разходи свързани с организацията и изпълнението на строителните работи ще са за сметка на „Електролюкс Табаков и снове“ООД/Строителя.

Строителят трябва ще вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата извън обсега на строителната площадка, намираща се в централна градска зона.

Строителят ще приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника по пътищата, свързани с обслужване на строителството.

При изпълнението на строително-монтажните работи ще бъдат налице следните утежняващи условия:

- Разположението на сградата е в централна градска част;
- Строително-монтажните работи на трафопоста и ГРТ - ще се извършват в условията на работеща сграда и продължаващи „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“. Прекъсване на захранването се допуска само в крайни случаи само в дните събота и неделя.
- Когато е необходимо прекъсване на основното захранване на сградата (събота и неделя) ще се подсигури резервно такова за нуждите на строително-монтажните работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала.
- Строително-монтажните работи ще се изпълняват в режим на ограничен достъп до сградата. Съгласно Постановление № 181 от 20.07.2009 г. на Министерския съвет на Р България, Народното събрание е стратегически обект. Съгласно заповед на главния секретар на Народното събрание № АД- 655-01-408/15.11.2016 г. в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1 са обявени зони, свързани с изпълнението на стратегически дейности. Във връзка с това се налага след сключване на договор за възлагане на обществената поръчка да се издаде разрешение за работа на физическите лица (служители на „Електролюкс Табаков и снове“ООД) изпълняващи СМР.

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички служители на "Електролюкс Табаков и снове" ООД /Строителя, ще имат фирмено облекло и подходяща идентификация (име и длъжност), докато са на строителната площадка. Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

Срокът за изпълнение на строително - монтажните работи, ще е 180 (сто и осемдесет) календарни дни от датата на подписване на протокол Образец 2 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (акт, обр. 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), съгласно чл. 176 от ЗУТ.

"Електролюкс Табаков и снове" ООД /Строителя ще се съобрази с поэтапното изпълнение на демонтажните и монтажни работи, посочени в изискванията на Възложителя в тръжната документация:

Строително-монтажните работи, предмет на поръчката ще се изпълняват в условия на работещо Народно събрание.

Начин на изпълнение на поръчката - съгласно проектната разработка от организационна гледна точка строителството е разделено на етапи както следва:

- **първи етап** — Реконструкция на първа секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден да се изключи захранването на първа секция. Изключват се изводи „ТП Дондуков 48“ и „п/ст Център, Извод Бенковски“, секционен прекъсвач 10kV между първа и втора секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 1 и 2. АВР на страна НН ще захрани потребителите на Т1 от ТЗ. Изключват се и всички останали присъединения към първа секция и се заземяват. Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т1 и Т1. След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от първа секция. Паралелно с това се монтира новия Т1 и РТ НН Т1. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до Т1 и до Т2. монтаж КРУ-та първа секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията. Връзката със съществуващата шинна система се осъществява, като "Електролюкс Табаков и снове" ООД/Изпълнителя доставя „оборотно“ КРУ кабелен вход, то се монтира към първа секция и чрез кабел СрН се прави връзка със съществуващата шинна система.

- **втори етап** - Реконструкция на втора секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден ще се изключи захранването на втора секция. Изключват се изводи „ТП Дондуков 4“ и „ТП Московска 9“, секционен прекъсвач 10kV между първа и втора секция, секционен прекъсвач 10kV между втора и трета секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 3. Потребителите НН на се захранват от Т1 и Т4. Изключват се и всички останали присъединения към втора секция и се заземяват. Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т3 и Т3.

След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от втора секция. Паралелно с това се монтира новия ТЗ и РТ НН ТЗ. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до ТЗ и монтаж КРУ-та втора секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията. Връзката със съществуващата шинна система се осъществява, като „оборотното“ КРУ кабелен вход се свързва със края на втора секция и чрез кабел СрН се прави връзка със съществуващата шинна система.

- **трети етап** - Реконструкция на трета секция, се предвижда в „петък“ вечер след приключване на работния ден да се изключи захранването на втора секция. Изключват се изводи „ТП Мавзолея“ и „п/ст Център/изв. Мавзолей/“, секционен прекъсвач 10kV между втора и трета секция, прекъсвача 0,4kV на трансформатор 4. Потребителите НН на Т4 се захранват от ТЗ. Изключват се и всички останали присъединения към трета секция и се заземяват! Започва демонтаж на оборудването 10kV. Паралелно с това се демонтира и табло НН на Т4 и Т4. След демонтажа на оборудването 10kV се пристъпва към разрушаване на преградните стени между килиите от трета секция. Паралелно с това се монтира новия ТЗ и РТ НН ТЗ. Изброените работи се извършват до „събота“ до обед. След което се пристъпва към удължаване на кабели 10kV, полагане на нови кабели 10kV до ТЗ и монтаж КРУ-та втора секция. Изброените работи се извършват в „неделя“ до обед. Следобед се подава напрежение на секцията.

За извършване на строителните работи в уредбата се предвижда те да бъдат извършени „събота“ и „неделя“ с изключване на секцията, около която се работи.

Когато е необходимо прекъсване на основното захранване на сградата (събота и неделя) ще се подsigури резервно такова за нуждите на строително-монтажните работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала.

Електро-лабораторни измервания на новомонтираните съоръжения и пусково-наладъчните работи ще бъдат извършвани от „Електролюкс Табаков и снове“ ООД /Изпълнителя - лицензиран Орган за контрол от вида „С“, акредитиран от изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ съгласно БДС EN ISO/IEC 17020:2012.

В срок до 5 (пет) работни дни след сключване на договора и преди започване изпълнението на СМР, „Електролюкс Табаков и снове“ ООД /Изпълнителят ще изработи и представи на Възложителя за одобрение Подробен план за изпълнението на СМР, който съдържа: Общ организационен план за изпълнение на СМР на строежа; Линеен график за видовете работи и График за използването на строителни машини, съоръжения и превозни средства, където ще са ясно дефинирани съответните етапи от самото начало на строителството до подписване на констативен Акт Образец 15. В известен смисъл разделянето на процесите на етапи е условно, защото ще има технологични застъпвания и прекъсвания в процеса на работа. В Общия организационен план ще се отчете, че всички работи ще се изпълняват в условията на работещо Народно събрание и ще се осигури непрекъснатост на работния процес.

КОНКРЕТНИ АСПЕКТИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Поради спецификата на строежа сме предвидили мерки за спазване на правилата за безопасност и сигурност, отчитащи всички особености на конкретната сграда - НС.

Като Изпълнител ще гарантираме в пълна степен опазването на здравето на застите в процеса на строителство, на работещите в сградата както и на посетителите в нея.

За всеки отделен участък ще съгласуваме предварително с Възложителя най-важните аспекти, а именно:

- Периметър за достъп само на изпълнителите на строително - монтажните дейности, така че да не се пречи на движението на работещите и посетителите в НС;
- Мястото за поставяне на предупредителни знаци и обозначения;
- Подхода към определеното помещение, където ще се работи;
- Пътеката за изнасяне на отпадъци и за пренасяне на строителните материали за конкретния участък;
- Евентуална площадка за кратковременно съхранение на материали - само ако е наложително да са извън периметъра, предвиден за строителни дейности;

Координация:

- екипът за изпълнение на обекта ще бъде подчинен на Ръководител обект
- ще координираме целия строителен процес и в частност изпълнението на отделните видове СМР с другите участници в реализация на обществената поръчка - Възложител и Строителен надзор. Инвеститорски контрол, Проектанти.

Организация на управлението

За управление на проекта от страна на „Електролюкс Табаков и снове“ ООД е създадена организационна структура за ръководство и реализация.

В организационната структура са включени:

- ☐ Ръководител на обекта
- ☐ Група за планиране и управление на проекта / ГПУП/:
- оценка на техническия обем и доставки осигуряване на качеството
- БЗР
- ПТО
- ☐ Технически Ръководители на видове СМР:
- АС част

-Ел

Организация на взаимодействието

Взаимодействието между „Електролюкс Табаков и синове“ ООД и и Възложителя се осъществява на следните нива:

- ☐ Договорни и финансови въпроси - Управител на „Електролюкс Табаков и синове“ ООД
- ☐ Технически и организационни въпроси по изпълнение на СМР - Ръководител обект - „Електролюкс Табаков и синове“ ООД и РРП - ръководители на работите на площадката.
- ☐ Осигуряване на качеството - специалист ОК - „Електролюкс Табаков и синове“ ООД и представител на възложителя по осигуряване на качеството.

Отговорности и пълномощия

Ръководството на „Електролюкс Табаков и синове“ ООД осъществява общото ръководство на дейността и общото ръководство на изпълнението на частта по проекта.

Оперативното ръководство на изпълнението на договора се осъществява от ГПУП, ръководена от Началник строеж - „Електролюкс Табаков и синове“ ООД.

ГПУП осъществява оперативното ръководство на изпълнението на СМР на площадката, получаването на техническите документи по проекта, разработването на Работна програма, разработване на планове по качество и съгласуването им с Възложителя, осигуряването на изпълнението с изпълнителски кадри, инструменти, машини, материали, работни чертежи, предпазни средства, контрол по ТБТ.

Ръководител обект отговаря за:

- ☐ Отговаря, ръководи и организира цялостната работа на екипа от ръководители, специалисти и работници по изпълнение на пълния обем на поръчката.
- ☐ Формулира целите и основните задачи по изпълнение на всички дейности.
- ☐ Разработва заедно със специалистите от ГПУП и ръководителите на съответните дейности Работна програма.
- ☐ Контролира изпълнението и разработването на общи и детайлни графици и планове по качеството.
- ☐ Контролира работата на специалистите по постоянна обезпеченост на изпълнителски персонал, неговата готовност, техническа съоръженост, мобилност, мерките за безопасност.
- ☐ Контролира изпълнението на всички дейности по транспортиране, монтаж и наладка от обема, включен в работния проект.



- ☐ Контролира заявяването, доставката, заскладяването на необходимите материали, инструменти, оборудване.
- ☐ Контролира планирането и оптимизирането на бюджета на отделните пакети - съгласувано с ръководството на „Електролюкс Табаков и снове” ООД
- ☐ Контролира своевременното обезпечаване на средства, балансирането на плащанията на доставчиците.
- ☐ Организира и контролира работата с доставчиците
- ☐ Отговаря за цялостната кореспонденция и изготвя ежемесечните, седмичните и всекидневните рапорти.
- ☐ Изготвя оценки за резултатите от дейността по изпълнение на поръчката, решава появилите се проблеми и актуализира основните цели и задачи.
- ☐ Заедно с ПРК и специалистите по осигуряване на качеството отговаря за разработването, внедряването и изпълнение на програмата за осигуряване на качеството за проекта и координира инспекции, проверки и одити.
- ☐ Отговаря за вземането на точни, бързи технически решения, когато се появят евентуални несъответствия в проектни решения и пропуски в работата на изпълнителския състав.
- ☐ Подчинен е пряко на управителя на „Електролюкс Табаков и снове” ООД.

Специалист осигуряване на качеството отговаря за:

- ☐ Отговаря за целия период на изпълнение на работния пакет за всички дейности да бъдат в съответствие с одобрената Програма за осигуряване на качеството.
- ☐ Отговаря за разработването, внедряването и установяването на Програма за осигуряване на качеството за изпълнение на работния пакет.
- ☐ Да осигури документирано системно обучение за персонала по базовата програма за осигуряване на качеството, изисквано за изпълнението на Договора.
- ☐ Да проверява за съответствие на монтажните процедури със СК на „Електролюкс Табаков и снове” ООД и контролира изпълнението им в частта СК.
- ☐ Отговаря за събирането и съхранението на записите по качество.
- ☐ Участва в комисиите за избор на доставчици на материали.
- ☐ Да определи и документира всички условия, неблагоприятни за качеството.
- ☐ Контролира сроковете за изпълнение на коригиращи и превантивни действия.
- ☐ Действията му са в тясна съгласуваност с Началник строеж и представителите на Възложителя по осигуряване на качеството.

- ☐ Отговаря за извършване на прегледи и одити.

Технически ръководители

Задължения:

- ☐ Да са запознати подробно с проектната документация на строежа и с проекта за организация и изпълнение на строителството за тези СМР за изпълнението на които ще отговарят.
- ☐ Да са запознати подробно с предвидените технологии за изпълнение на работите и с правилата и изискванията към тях, както и за всички останали традиционни видове работи.
- ☐ Да са запознати с нормативната уредба по строителството, отнасяща се, както до общите изисквания към строителството, така и по въпросите, свързани с извършването и присмането на видовете работи, чието изпълнение ще ръководят, както и е изискванията по приемане на строежите и разрешаването на тяхното ползване.
- ☐ Да са запознати с правилата по безопасност на труда и санитарно-хигиенните изисквания при изпълнение на СМР, противопожарните изисквания, условията и изискванията за опазване на околната среда.

Техническият ръководител, съобразно условията извършва следните дейности:

- ☐ Организира, ръководи и контролира цялостното изпълнение на строежа по обем, качество и срокове; приема изпълнените работи от пряко подчинените работници, като не допуска лошокачествено изпълнени работи и не допуска изпълнение на последващи видове СМР преди отстраняването на некачествено изпълнените такива;
- ☐ Изготвя необходимата отчетна документация;
- ☐ Осигурява вземането на необходимите проби и извършването на съответните изпитвания и съхранява всички лабораторни документи и заключения и експертизи за тях;
- ☐ Отговаря и сам изработва ексекутивната документация;
- ☐ Участва пълноценно по подготовката за приемане на строежа, както и в цялостната процедура за това;

Съобразно възложените им преки ръководни и управленски функции отговарят за:

- ☐ Спазването на изискванията по безопасност и хигиена на труда и пожарната безопасност на строежа, които ръководи;
- ☐ Провеждането на инструктаж по БХТПБ на ръководения от него персонал;
- ☐ Разпределянето на работниците по работните места според квалификацията и опита им;
- ☐ Забраняването и недопускането на работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията по БХТПБ;

- ☐ Отстраняването от строителната площадка на лицата които не ползват необходимото специално и работно облекло и личните предпазни средства, както и не спазващите изискванията по БХТПБ при извършваните от тях СМР;
- ☐ Осигуряването прекратяване на работата и извеждане на всички лица от строителната площадка, когато има опасност за здравето или живота им, или има налице условия, при които се изисква спиране на работа;
- ☐ Осигуряването изпълнението на предвидените в РПОИС мероприятия по БХТПБ, както и на изискванията на правилниците по безопасността на труда;
- ☐ Незабавното уведомяване на преките си ръководители и органите по охрана на труда за станали злополуки или аварии.

Отговорник обезпечаване доставки

Пряко подчинен на началник строеж.

При изпълнение на функциите се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с всички началници на функционални отдели и ръководители на производствени звена

Осъществява контакти с ръководители и специалисти от други предприятия и организации по линия на доставките на стоки и материали.

Задължения:

- ☐ Ръководи и организира дейността по разработване дългосрочни и оперативни графици по доставката на стоки и материали по вид и количество.
- ☐ Координира връзките и графичите със спедиторските фирми по своевременното доставяне на стоките и материалите;
- ☐ Ръководи и организира работата, свързана с договорите за доставка на стоки и материали;
- ☐ Контролира състоянието на складовата база и правилното обработване и съхранение на стоките и материалите;
- ☐ Участва при разработването и внедряването на мероприятия по повишаване ефективността на използването на материалните ресурси или за тяхната замяна
- ☐ Участва при разработването на нормативи за използване на складовата база и на нейната организация;
- ☐ Ръководи организацията на получаване, съхранение, отпускане и отчитане на стоки и материали и утвърждава реда тяхното документиране;
- ☐ Предлага налагащи се промени в сключените договори за доставка на стоки и материали и търсене на неустойки при неспазване на договорните отношения;

- ☐ Ръководи и контролира работата на работниците и служителите в отдела и складовете за доставка на стоки и материали;
- ☐ Съгласува доставките по вид и качество с Възложителя.

Отговорности:

- ☐ Отговаря за спазване сроковете за доставка на стоки и материали;
- ☐ Носи отговорност при престой на машините, съоръженията и работниците поради не осигурени стоки и материали;
- ☐ Отговаря за допуснати загуби поради допуснати недостатъци в организацията по доставка, съхранение, отпускане и отчитане на стоките и материалите.

Отговорник ЗБУТ

Пряко подчинен на началник строеж и на управителя на „Електролюкс Табаков и снове“ ООД.

При изпълнение на функциите се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с всички началници на функционални отдели и ръководители на производствени звена.

Осъществява контакти с ръководители и специалисти от други предприятия и организации по линия на осигуряване на средства и системи за защита безопасността и здравето при работа.

Задължения:

- ☐ Ръководи и организира дейността по здравословните и безопасни условия на труда във фирмата;
- ☐ Координира връзките и организацията за осигуряване на най-ефикасни системи и средства за безопасността на труда;
- ☐ Ръководи и организира работата, свързана с усъвършенстване на системата за безопасност на труда и инструктажа на работниците и служителите за безопасна работа;
- ☐ Утвърждава проекти за изграждане на безопасни работни места и на системи за технологично оборудване за здравословни условия на труд;
- ☐ Контролира работата на системите за защита на здравето при работа и предлага промени за повишаване на тяхната ефективност;
- ☐ Ръководи и организира работите, свързани с въвеждането на нова охранителна техника, защитни устройства и лични предпазни средства за осигуряване на безопасността на труда;
- ☐ Предлага налагащите се промени в структурата, организацията и функционирането на системата за безопасни условия на труд и методите и средствата за защита;

- ☐ Ръководи и координира работата на работниците и служителите в отдела и анализирането на трудовия травматизъм и професионални заболявания;

Отговорности

- ☐ Отговаря за нормалното функциониране на системите за здравословни и безопасни условия на труд;
- ☐ Носи отговорност при настъпили вреди от трудови злополуки и професионални заболявания;
- ☐ Отговаря за безопасността на труда при използване на машини и съоръжения.

ПТО

Пряко подчинен на Началник строеж.

При изпълнение на функциите се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с всички началници на функционални отдели и ръководители на производствени звена.

Осъществява контакти с ръководители и специалисти от други предприятия и организации по линия на изучаването и прилагането на съвместни методи за нормиране и организация на труда.

Задължения:

- ☐ Разработва норми за разход на труд на основата на аналитично- изследователския и аналитично - изчислителния методи на нормиране на труда;
- ☐ Организира експериментирането и внедряването на нормативи на време за различните видове работи и анализира отклоненията им в специфичните производствени условия;
- ☐ Определя нормите на време за различните видове продукция и числеността на работниците по структурни звена и професии;
- ☐ Установява трудоемкостта на новите изделия и съответствието и с конструктивната и технологичната документация;
- ☐ Прави предложения за увеличаване производителността на труда и дава мнение по избор на системите на организация и равнището на заплащане на труда;
- ☐ Анализира степента на използването на вътрешно сменното работно време, оптималната численост на персонала и използването на оборудването, машините и съоръженията;
- ☐ Анализира действащите норми за разхода на труд и прави предложения за тяхното привеждане в съответствие с организационно-техническите и производствени условия на труд;

- ☐ Контролира периодично и текущо достигнатата степен на изпълнението на трудовите норми по звена и използването на вътрешно сменното работно време;
- ☐ Изготвя съответните форми и отчети по организацията и нормирането на труда.

Отговорности:

- ☐ Отговаря за техническото равнище и обосноваността на разработените трудови норми и нормативи;
- ☐ Носи отговорност за настъпили вреди от прилагането на нереални норми и нормативи за разход на труд;
- ☐ Отговаря за точността на документацията, свързана с нормирането на труда.

СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА СПАЗВАНЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЗБУТ. И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

За предотвратяване и ликвидиране на бедствия и аварии, безопасността и здравето при изпълнение на ремонтните дейности ще бъдат използвани мерките, съгласно системата за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007.

По осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд - ще приложим всички законообосновани мерки за осигуряване на минималните изисквания по ЗБУТ, съгласно Наредба № 2/22.03.2004 г., както по обезопасяване на строителните дейности, така и по отношение опазване на здравето и работоспособността на работниците.

За противопожарна безопасност персонала ще се оборудван е пожарогасители и противопожарен инвентар, съгласно нормативите за ТБТ и ППБ.

Информационни табели, предварително съгласувани с Възложителя, с наименованието на обекта и участниците в строителния процес ще бъдат поставени на видни места на входа на обекта. По посока на движението към обекта ще бъдат поставени указателни табели за насочване и указване достъпа до него.

Ще осигурим работни обувки с нехлъзгащи се подметки за работа със скеле и по покриви, сезонно подходящо работно облекло, ръкавици, индивидуални и колективни средства за защита. Ще се провежда задължителен инструктаж /въстъпителен, производствен и периодичен/, както на работещите, така и на всички посетители и контролно-надзорни лица на територията на обекта.

Инструкции за безопасна работа

За изпълнение на всеки вид работа, свързан с опасностите, установени с оценката на риска координаторът ще изисква от изпълнителите писмени инструкции по безопасност и здраве. Копие от всяка инструкция ще се поставя на видно място в обсега на площадката.

Класифициране на опасностите

а/ Падане от височина

б/ Удар от падащи предмети

в/ Неправилно стъпване и удряне

г/ Поражение от електрически ток

д/ Пресилване при пренасяне на материали и монтажна работа

е/ Други опасности

Основни организационни мероприятия по ЗБУТ

Основните и задължителни за всички специалности по цялата площадка мероприятия са:

1. Всички лица на строителната площадка (работници, ИТР или посетители) да са с предпазна каска.
2. Не се допускат на работа не инструктирани за конкретния вид дейност работници.
3. Всички съоръжения, машини и инструменти, работещи с електрически ток да са заземени по съответния нормативен ред.
4. Всяко действие, което би създавало проблеми по ЗБУТ се съгласува с техническия ръководител и координатора по ЗБУТ.
5. За изпълнение на всеки вид работа свързан с опасностите, установени с оценката на риска се осигуряват инструкции, изисквани по чл. 16, т. 1, буква „в” и по чл. 19 от Наредба 2, като същите се поставят на видни места на площадката.
6. Всички подходи, пътеки, отвори и подобни се обезопасяват с необходимите парапети, прегради, капази. При всяко опасно място се поставя предупредителен или указателен знак, съгласно изискванията на Наредба № 4 за знаци и сигнали.

Организационни указания и мерки за преодоляване на опасностите по етапи

При изпълнението на демонтажните работи ще се спазват изискванията на Наредба 2/2004 г. за ЗБУТ, както следва:

Работещите по демонтирането трябва да са специално инструктирани и обучени за работните процеси, които ще се изпълняват ръчно или машинно.

Преди започването на работа Техническите ръководители проверяват участъците и елементите за демонтиране дали са опасни за здравето и сигурността на работещите и взема специални мерки, съгласно нормативните изисквания за защита на работещите от рискове, свързани с експлозия или наличие на азбест при работа.

Не се допуска ръчно разрушаване на конструктивни елементи и съоръжения, когато работещият е стъпил върху тях. Когато това е технологично неосъществимо, се допуска

при взети необходими обезопасителни мерки, включително предпазни колани. Техническият ръководител извършва оглед на площадката за потенциални опасности, помещенията под тях се проверяват от намиращите се там хора.

Определят се местата, на които ще се поставят материали в допустимото за натоварване количество.

При извършване на демонтажните работи да се ползват ръкавици и предпазни очила.

Не се допуска изхвърляне на строителни отпадъци през отвори на етажите. За тази цел ще се използват, подземници, закрити улеи или други приспособления и опаковки.

При изпълнението се предвижда малогабаритна строителна техника: ъглошлайф, перфоратор, къртач, бормашина, винтоверт, подвижен трион.

Временните табла, контакти и удължители да са маркирани и надписани с трайна боя с данни за напрежение и за максимална мощност на потребителя.

Кабелите не трябва да се усукват, прегъват и върху тях да не преминава строителна техника и механизация. Върху тях да не се складира материали и оборудване.

Преди включване на консуматор, правоспособен ел. техник, определен от техническият ръководител да провери целостта на изолацията на кабела и да съобрази допустимото напрежение и мощност на консуматора.

При временно захранване да се следи допустимия провее на захранващия кабел и да не се допуска недопустим такъв. С ел. оборудването да работят само обучени квалифицирани и преминали през обучение, първоначален, периодичен и ежедневен инструктаж работници. С приключване на работния ден всички удължители се прибират и временните табла се обезопасяват.

Основни мероприятия по БТ

Ще се оборудват пунктове за пожарогасене и аптечки с пълен набор от консумативи за оказване на първична медицинска помощ.

Всички монтажници ще са с предпазни каски, колани и ръкавици.

Работните платформи на скелето (ако е нужно) ще се обезопасят с парапети и борд.

Ще се спазват всички изисквания при работа с електрически ток, инструментите да бъдат с изправни кабели, щепсели и заземенни.

За предпазване от пожар площадката ще се очисти от всякакви лесно запалими материали и строителни отпадъци.

Достъпът до работните площадки ще бъде ограничен, по предварително изготвен и одобрен списък.

Работници в нетрезво състояние няма да се допускат на работа.

Всички работници и служители ще са снабдени с лични предпазни средства.

Строителен ситуационен план

Строителния ситуационен план при необходимост ще се направи от извадка и общия ситуационен план на конкретния подобект.

Ликвидиране на пожари и аварии

Не се предвижда доставка на лесно запалими и взривоопасни материали по време на строителството и изпитанията. Ако се наложи и предпише със заповед или с допълнителен проект влагане на леснозапалими или взривоопасни материали, ще се предпишат и съответни мероприятия, съобразно чл. 11, т. 3 от Наредба № 2.

Не се предвижда склад за пожароопасни и лесно запалими материали на площадката. След приключване на работа няма да се оставят на строежа под никакъв предлог пожароопасни материали.

Специализираните групи, които ще работят с леснозапалими и пожароопасни материали (ако е необходимо) ще бъдат писмено предупредени да носят заедно с материалите предупредителни табели и да ги поставят на необходимите места.

Координаторът по безопасност и здраве ще бъде отговорен да изисква и постоянно да наблюдава и проверява за:

1. Състоянието и местоположението на табелите по чл. 65/2/ от Наредба № 2;
2. Наличието и обявяването на инструкции по чл. 66/2/, точка 1;
3. Наличието и обявяването на пожаро-техническа комисия с постоянни и подменявани членове, съобразно изпълнението на графика;
4. Местата за тютюнопушене - няма да бъде разрешено тютюнопушенето по време на изпълнение на работни операции в обсега на обекта;
5. Наличието на заповед по чл. 67/3/ от Наредба № 2;
6. Състоянието и съоръжеността на противопожарното табло.

При пожар или авария се действа по правилата на чл. 74 от Наредба № 2, като за целта на необходимите места ще се поставят необходимите указателни знаци от Приложения № 2-6 на Наредба № 4 от 1995 г. за знаците и сигналите.

Мерките и изискванията за БЗ ще бъдат описани в плана за безопасност и здраве (ПБЗ) и в съответствие с информационните листове.

Машины и инсталации, подлежащи на контрол

1. Подемник мачтов (ако е необходим);
2. Временни ел. проводни по площадката;

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

3. Скеле за работа на височина.

Отговорни длъжностни лица

- Координатор по БЗ - определя се правоспособно лице от изпълнителя;
- Технически ръководители - определя се от изпълнителя;
- Ръководител на противопожарната комисия - определя се от изпълнителя от състава на строителите.

Евакуационни пътища

Съгласно съществуващите схеми за евакуация в сградата.

Съгласно схемата за евакуация на строителната площадка.

По време на строителството ще се поддържат в изправност подходите към строителната площадка и на сградата за осигуряване на спешна медицинска помощ при необходимост, в случай на авария, както и достъп на противопожарни коли.

Места със съсредоточена работа

По време на изпълнението на всеки от етапите обособени по-горе се налага да работят повече от един строител, поради възприетата спецификация и застъпвания. Тези места са мобилни и не могат да се означават в схеми. Те се определят от съприкосновението на отделните специализирани групи от монтажници и работници.

Схема на места със специфични рискове

Тези места са изброени по-горе.

Сигнализация

Ще се използват определените за всеки вид работи.

План за безопасност и здраве за изпълнението на поръчката

Строително-монтажните работи на обекта ще се изпълняват от работници, които са преминали начален инструктаж по безопасност на труда и са обучени и инструктирани по здравословните и безопасни условия на труд и пожарна безопасност.

На работещите ще бъде осигурено специално работно облекло и лични предпазни средства, съгласно изискванията на нормативните актове по безопасни и здравословни условия на труд и пожарна безопасност.

Категорично се забранява ръководителя на обекта да допуска до работа лица, които са без изискваните се за съответния вид работа лични предпазни средства и не са инструктирани и обучени за прилагането им или са във физическо състояние, което не им позволява да работят (напр. пияни, дрогирани и други).

Конкретните решения и изисквания за осигуряване на безопасна работа се определят с проектите за организация и изпълнение на строителството.

Ще бъдат използвани само изправни машини, съоръжения, уреди, инвентар, инструменти и други в съответствие с тяхното предназначение.

Работещите ще бъдат осигурени с битова база на работната площадка и оборудвана с преносима аптечка, заредена с медикаменти и превързочни материали за оказване на долекарска помощ.

Изрично се забранява използването на повдигателни съоръжения, които не отговарят на изискванията за безопасното им функциониране. Повдигателните съоръжения ще се обслужват само от обучен и правоспособен персонал, съгласно изискванията към устройството и безопасната експлоатация на повдигателните съоръжения.

Техническият ръководител и работниците на обекта задължително ще изпълняват правилата за пожарна безопасност.

Външни лица ще се допускат до обекта само след проведен предварителен инструктаж и снабдяване с лични предпазни средства. През цялото време, докато са на обекта, външните лица ще бъдат придружавани от техническия ръководител до момента на тяхното напускане.

Работници на подизпълнител ще се допускат до обекта от техническия ръководител само след проведен на място инструктаж, осигурени лични предпазни средства и специални и работни облекла и изправни инструменти.

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

За опазване на околната среда при изпълнение на обществената поръчка ще бъдат използвани мерките, съгласно въведената във фирмата система за управление на околната среда ISO 14001.

„Електролюкс Табаков и снове“ ООД има съобразена със съвременните изисквания организационно- функционална структура, която създава предпоставки за ефективност на системата за управление на околната среда при изпълнение на СМР и СРР.

„Електролюкс Табаков и снове“ ООД ще спазва всички изисквания на Компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Специални мерки ще бъдат взети, за да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и опасни отпадъци. Целия боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно, така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове. Продукти, съдържащи азбест и други, съдържащи познатите канцерогени няма да се използват на площадката и може да бъдат използвани само в стриктно съответствие с инструкциите на производителя и одобрението на Строителния надзор.

Изпълнителят ще вземе специални мерки да не повреди естествената природна среда в и около обекта на работите. Изпълнителят ще последва указанията на Възложителя, Строителния надзор или Инвеститорски контрол (ако е предвиден такъв за изпълнение поръчката) и компетентните длъжностни лица за опазване на околната среда при защитата на фауната и флората.

Като Изпълнител ще бъдем отговорни за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите постоянно ще поддържаме обекта почистен от строителни и битови отпадъци.

Всички материали на строителната площадка ще бъдат складирани подредено. При завършване на работите ще предадем обекта на Възложителя окончателно почистен и ще отстраним всички временни работи и съоръжения. Заобикалящата околната среда ще бъде възстановена от щети, произтичащи от нашата дейност и също почистена.

Предвидените мероприятия в проекта не създават условия за замърсяване на околната среда и въздуха.

„Електролюкс Табаков и снове“ ООД, като строително предприятие определя своята съпричастност и отговорност към околната среда.

Системата се базира на непрекъснато наблюдение на работните процеси, непрекъснато идентифициране на мерки за намаляване вредното въздействие върху околната среда.

За подобряването на Системата, респективно за намаляване на отрицателно въздействие върху заобикалящата среда, отговорността е не само на Ръководството, но и на всички работещи.

Правилата и изискванията, които ще спазваме в своята работа за този конкретен обект като доказано ефективни са:

- > Преди изкарване на строителни машини на обществени пътища добре да се почиства тяхната ходова част;
- > Да се спазват правилата за експлоатация и съхранение на всички материали и машини - те са указани на придружаващите ги инструкции;
- > Спускането на строителните отпадъци от височина над 1 метър да се прави само по закрити улеи (сметопроводи);
- > Изхвърляне на строителните отпадъци и отпадъците от желязо да става само в обозначените за целта контейнери, разположени в района на обекта;
- > Изхвърляне на битовите, пластмасовите и стъклените отпадъци да става в обозначените за целта контейнери, намиращи се на обекта;
- > Събиране и съхраняване на обекта разделно в здрави полиетиленови чували отпадъците от топлоизолационни материали;
- > Използване рационално водните ресурси, в т.ч. и намаляване загубите на вода;

- > Изкореняване /отсичане/ окастряне на дървета и храсти, наложително във връзка с изпълнение на строително-монтажните дейности, да се извършват само след писмено разрешение на собственика на терена и съответните инстанции;
- > Химични вещества и препарати, бои, лакове, разтвори да се използват и съхраняват изключително, съгласно издадения от доставчика информационен лист за безопасност;
- > В случаите на аварийни разливи при употреба на химични вещества и препарати, масла, и при работа на машини, разливите да се третираят със съответния чист сорбент (дървесни стърготини) за ограничаване на замърсяването. Замърсеният вследствие на това материал да се събира на означено за целта място/съд до последващото му третиране като опасен отпадък;
- > При аварийни и други замърсявания незабавно да се уведомява г на строителната площадка и длъжностните лица, отговорни за опазването
- > Излезлите от употреба луминесцентни лампи и други лампи, съдържащи живак да се съхраняват временно в контейнер с надпис „негодни луминесцентни лампи“;
- > ЗАБРАНЯВА СЕ чупенето на излезли от употреба луминесцентни лампи и други лампи, съдържащи живак; третиране и транспортиране на строителни отпадъци, извън границите на работния обект, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог;
- > ЗАБРАНЯВА СЕ изхвърляне на строителни отпадъци през отвори на етажите;
- > ЗАБРАНЯВА СЕ отвеждането на отпадъчни води от строителните площадки по съседно разположени територии и улични платна;
- > ЗАБРАНЯВА СЕ изливането в канализационната мрежа на отпадъчни масла, остатъчни количества киселини, разтворители и други опасни вещества;
- > ЗАБРАНЯВА СЕ обезвреждане и транспортиране на генерираните отпадъци, независимо от вида им, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог.

ОЦЕНКА НА РИСКА ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Преди започване на работата на строителната площадка и до завършването на строежа „Електролюкс Табаков и синове“ ООД ще извърши оценка на риска.

- Оценката на риска обхваща всички етапи на договореното строителство , избора работно оборудване и всички параметри на работната среда.

- Оценката на риска се извършва съвместно с предварително обявените подизпълнители и се актуализира при включването на нови в процеса на работа.

- Ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове , оценката на риска се актуализира .

- При извършване на оценка на риска се правят измервания на параметрите на работната среда.

а. Анализ на рисковете.

Дефинирани са следните рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други лица и организации;

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта а именно : Изпълнител и Възложител

4. Промени в законодателството на България или ЕС; промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.

5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.

6. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация.

7. Трудности при изпълнението на СМР, продиктувани от необосновани искания, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на посетителите сградата и околността.

Планирането на реакции на риска е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на Договора. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните рискове. Този процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните рискове. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването или намаляването на рисковете на Договора.

Периодична оценка на риска е необходима за контрол ефективността на дейността на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на Договора и за контрол промените във външната и вътрешната среда.

От количествена гледна точка рискът се явява функция на вероятността от реализация на определена заплаха, използваща уязвими места на системата, както и големината на възможната загуба.

Планирането на реакции на риска е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на Договора. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните рискове. Този процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните рискове. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването или намаляването на рисковете на Договора.

Управлението на риска се състои в това да се:

- Анализира и оцени размера на риска (измерен риск);
- Внедрят ефективни и икономични механизми за намаляване на риска (минимизиран риск);
- Постигне убеденост, че рисковете се намират в допустими рамки и остават такива (остатъчен риск)

Следователно, управлението на риска включва основно два вида дейности, които се редуват циклично:

- Оценка (измерване на) риска;

- Избор на ефективни защитни средства за неутрализиране на рисковете

По отношение на оценените рискове са възможни следните действия:

- ликвидация на риска (например, за сметка на отстраняване на причините);
- намаляване на риска (например, за сметка на използване на допълнителни средства);
- приемане на риска (когато инвестициите са по-големи от възможните загуби);
- преадресация на риска (например, чрез сключване на застрахователен договор).

Наблюдението и контрола на риска е процесът по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови рискове. Той спомага за осъществяването на плановете за риска и оценката на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на Договора. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска. Контролът на риска може да включва избор на алтернативна стратегия, прибегване до резервен план, извършване на коригиращи действия или пре-планиране на Договора. Ръководителят на екипа периодично получава информация за ефективността на плана и наличието на неочаквани влияния и взема съответните мерки в хода на Договора. При идентифициране на рисковете се идентифицира потенциалните рискове на Договора. Веднъж идентифицирани, рисковете се въвеждат в Регистър на рисковете. Той съдържа детайли за всички рискове, тяхната оценка, собственици и статус.

Съществуват голям брой методологии за управление на риска. Тяхното прилагане зависи от спецификата на организацията и очакваните резултати.

Изисквания към методологията за управление на риска:

- Да осигурява полезни при осигуряване на сигурността резултати;
- Да не е много сложна за използване;
- Да не изисква много точни данни;
- Да осигурява приемлива точност при определяне на значенията на такива променливи като загуби, вероятности и стойности;
- Да се базира на стандартите за информационна сигурност.
- Да използва процесния подход при осъществяване управление на риска.

Количествен метод за анализ на риска

- Основно е предназначен за анализ на риска в големи центрове за обработка на риска.

Описва получаването на оценката на риска. Оценява:

- честотата на възникване на заплахи;
- Последствията в парични измерения, които могат да възникнат в резултат на всяка заплаха;
- Използване на шаблони при анализ на риска
- Състои се в разработване на базови средства и мерки за защита, предназначени за предварително определени стандартни нива на риска.
- Стандартните нива на риска могат да бъдат базирани на:
- Ценността на ресурсите като такива;
- Последствията, които могат да настъпят;
- Други фактори.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

• Този подход позволява за определени ценности, да се следват препоръките за съответното ниво на риск и на тази основа да се внедряват адекватни мерки за сигурност.

- Предимства
- Реализиране на проверена на практика защита;
- Лесно разбираеми от потребителя методология за анализ на риска и политика на сигурност, базирани на набор от средства и мерки за защита;
- Осъществяване на действена защита на ценностите при ниска степен на квалификация на изпълнителите.

Основни методи за идентифициране на рисковете са:

• Периодична проверка и анализ на вътрешни и външни фактори, които имат пряка или косвена зависимост с резултати от Договора; както и следене за възникване на събития, свързани с:

- други Договори;
- промени в законодателството;
- отклонения от спецификациите;
- предоставяне на информация
- вземане на решения;
- отделени ресурси и внимание от участниците в Договора;

• промени в процедурите;

• техническа среда;

Оценка на рисковете се прави на база оценка на

• възможността да се случат,

• влияние

• взаимна връзка между отделните рискове.

Рамката за категоризиране на рисковете може да бъде високо, средно или слабо влияние върху обществената поръчка.

Възможността е оценената вероятност да се появи риска. Влиянието е преценения ефект или резултат от появата на риска.

- Влиянието на база на: време; разход; качество; обхват; ползи; хора/ресурси.

- Определяне на стратегии за управление на рисковете: избор на действие.

Управлението на риска представлява изпълнението на точно описани процеси с цел да не се допусне промяна в негативно направление на основните планирани и одобрени параметри, свързани с изпълнение на проекта (удължаване срока на проекта, надвишаване бюджета на проекта, отклонение от обхвата и др. Тези процеси са следните:

• определяне на факторите на влияние - анализ и оценка на тези фактори, които могат да предизвикат промяна в елементите на проекта;

• идентифициране на риска - определяне и документиране на онези променливи, характеризиращи основните елементи на проекта, за които има възможност да настъпи промяна в резултат на влиянието на посочените фактори;

• качествен анализ на риска - определяне на вероятния начин на промяна на идентифицираните рискови променливи;

• количествен анализ на риска - задаване на количествени стойности на извършения качествен анализ;

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

• оценка на риска - извършва се на две нива: свързано с конкретното осъществяване на целите на проекта в рамките на планираните времетраене и бюджет - тук оценката на риска се извършва от гледна точка на управлението на инвестиционния проект;

• свързано с изчислената ефективност на проекта - конкретен количествен измерител на риска се появява единствено при оценка на икономическия ефект, при другите видове ефективност - социална, културна, образователна и др., оценката на риска се извършва чрез качествени измерители.

Качественият анализ на риска е оценка на влиянието и вероятността от даден риск, описан с лингвистични изрази. Този процес приоритизира рисковете според евентуалното им влияние върху целта на проекта. Качественият анализ на риска е един от начините за определяне важността на дадени рискове и насочване на усилията към справяне с тях. Времето за реакция може да е критичен фактор при някои рискове. Оценката на качеството на наличната информация също спомага при преоценката на риска. Методиката, предложена в настоящото изследване, се състои от следните стъпки:

Определяне на рисковете и категоризацията им (регистър на рисковете)

- Оценка на значимостта на риска
- Оценка на вероятността от настъпване на риска
- Съставяне на матрица на рисковете.

Изборът на действие е баланс между множество фактори. След идентифицирането и оценката на рисковете се изготвя план за управление на риска с описание на контролните действия. Всяко контролно действие, от своя страна, е обвързано с асоцииран разход. Контролното действие е такова, че разходът за него трябва да е по - приемлив от риска, който контролира, а именно действията са следните:

Предпазване - преустановяване на риска чрез избиране на действия, които го предотвратяват;

Организиране - предприемане на действия, които или намаляват вероятността за поява на риска, или намаляват неговото влияние върху Договора до приемливи нива;

Трансфериране - специална форма на ограничаване на риска, когато рискът се трансферира на трета страна, например чрез застраховане;

Приемане - допускане на риска поради най - вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена;

Овластяване - действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на рискове на рисковата ситуация.

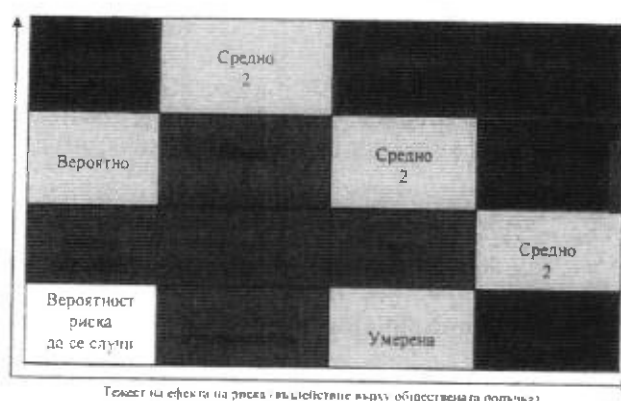
Прилагаме също специфичният инструмент „Основна Риск матрица” (GRM), който е изключително подходящ за идентифициране и оценка на риска бързо и икономически ефективно. Този инструмент подпомага проектите ръководители с малко ресурси да извършват анализ на риска на проекта. Основната Риск Матрица (GRM) съдържа широк набор от рискове, които са категоризирани и класирани според тяхното потенциално въздействие и вероятност на настъпване. Матрицата подпомага проектите ръководители в бързо идентифициране на рисковете и служи като основа за планиране на действия при непредвидени случаи, да намали разходите и да не допусне нарушаване на графика.

На база дългогодишен опит и експертни проучвания и данни на бизнеса в „Основна Риск Матрица” (GRM) са установени 14 категории на риска и 77 свързани с тях рискове, като основната категория е „Технологичен и оперативен риск” - разделена на оперативен, инженерен и риск при изпълнение. Оперативен риск включва липсата на комуникация и координация в проекта, производителността на труда и неправилното планиране.

Инженерен риск включва неадекватни инженерни проекти, непълен обхват на проект, неадекватни спецификации и разлики между действителните стойности и инженерните предложения. Риска при изпълнение включва границите на технологията и количеството на работа.

Три са основните категории на рискови фактори, които сме идентифицирали като основно допринасящи за степента на риск на този проект, или за вероятността от възникване на възможност за провал. Това се средата на клиента (Възложителя), средата на екипа и сложността на услугата, в т.ч. проектиране и изпълнение. Всяка от категориите има свързани с нея рискови фактори, за които по Ръководството за стойност на всеки фактор е направена оценка и възможните резултати за вероятност от възникване са нисък, среден и висок.

Фиг. 1: Матрица за управление на риска



Матрицата за управление на риска е с нива на всяко от измеренията. Тези нива може да са високо, средно - високо, средно, средно - ниско и ниско.

При оценяването на риска на проекта се вземат предвид и двата важни аспекти на проектното финансиране на инфраструктурен проект, които го отличават от корпоративното и традиционно ограничено откъм ресурси проектно финансиране:

- високата концентрация на проектни рискове в ранната фаза на жизнения цикъл на проекта, т.е. предварителна фаза;
- Рисков профил, който търпи важни промени с напредване изпълнението на проекта, с относително стабилни парични потоци - обект на пазарни и регулаторни рискове, до окончателното завършване на проекта.

Фигурата по - долу описва основните групи проекти, които възникват през жизнения цикъл на проекта:

МЕТОДОЛОГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА



На база определените граници на защита и степен на детайлизация се подбира конкретна методология за анализ на риска, чрез която се измерва риска, зависещ от идентифицираните ценности на системата и вероятността за реализиране на заплахи, използващи съществуващите уязвимости.

Извършват се следните дейности:

- Определяне границите на защитата и необходимата степен на детайлизация;

- Избор на подходяща методология за анализ на риска - в зависимост от

Договора се избира количествен или качествен подход и съответстващата им методология;

Анализ на риска

Определя се вероятността за нанасяне вреда, чрез реализиране на заплаха;

Извършват се следните дейности:

- Идентификация на уязвимите места;
- Оценка на вероятностите;
- Измерване на риска.

Минимизация на риска: Определя се остатъчният риск, на база възможностите на организацията да вложи средства в осигуряване на безпроблемното решение на възникналите непредвидени обстоятелства.

Извършват се следните дейности:

- Определяне областите с недопустимо голям риск;
- Избор на най-ефективните средства за защита;
- Определяне доколко е приемлив остатъчният риск.

Определяне обхвата и детайлизацията

Определяне на границите: Границите могат да включват целият обхват на изпълнение на Договора или части от него.

Определяне степента на детайлизация: Степента на детайлизация зависи от наличието на крийчни фактори за безпроблемно реализиране на Договора.

Във всички случаи ще е необходимо детайлно описание на процеса на предаване на данни и редица критични фактори

Уточняване на използваната методология: Методологията за управление на риска се определя на този етап. Ако тя е била предварително определена е необходимо доуточняване в съответствие със зададените граници и детайлизация.

Всички компоненти на Договора са ценни, но всеки е със собствена тежест. Отчетът на ценностите в системата е първата стъпка към определяне областите, на които е необходимо да се обърне особено внимание.

Основни рискове <— Строителство —><— Експлоатация —>

Основни рискове:

- Риск да не завърши проекта
- Риск от превишаване на бюджета
- Риск от закъснение за пускане в експлоатация на обекта
- Риск за околната среда

Пазарният и ценови риск оценява доколко промените в цените на основните горива и енергия ще окажат влияние върху проекта. Сравнително краткия времеви хоризонт за изпълнение предполага не толкова големи изменения в тези параметри, които биха довели до резки промени на цените, заложили в проекта. Наличието на ресурс непредвидени разходи и малката зависимост на СМР от горива и енергия не дават възможност за сериозен ценови риск.

Като основни ценови групи рискове за проекта се определят групата на времевите рискове преди започване на работа, по време на изпълнение и преди приключване, и за етапа на проектиране, и за етапа на изпълнение на строителството; групата рискове, свързани с комуникация, нормативна база и законодателство.

От приложената помощна Таблица за оценка на рисковете следните рискове са определени като особено критични, с най - голяма тежест на ефекта на риска:

№ по ред	Обхват	Вероятност	Степен на въздействие на риска върху изпълнението на общ. поръчка	Тежест на ефекта на риска	Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обстановка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай	Мерки за преодоляване на риска
1. Времеви рискове						

1.	Закъснение началото на започване на работите Продължителни и лоши метеорологични и условия	средна	средна		Следене на месечната и 10- дневна прогнози за времето и планиране на възможните видове СМР според атмосферните условия. Предвиждане на резерв от време в графиката	Категоризиране на работния график с даване на почивни дни в период с лоши атмосферни условия. Непрекъснато следене на графика на обекта и увеличаване на броя на екипите за наваксване при приемливи атмосферни условия
2.	Форсмажорни обстоятелства	ниска	висока		Природни бедствия, промишлени аварии и катастрофи, както и обществени безредици, стачки, война и кризи са извън възможностите за мерки за недопускане на Изпълнителя	При настъпване на форсмажорно обстоятелство се действа съгласно процедурата за управление на кризи на Изпълнителя и актуалните Планове за действие в сътрудничество с компетентните органи.
3.	Неподписан протокол Образец 2 (2а)	средна	висока		Контрол за спазване изискванията по ЗУТ	Изместване началото на строителство Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти. Когато е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

С. Димитров

4	Временно прекратяване на достъпа до населеното място, вследствие на прекъсване на движението	ниска	ниска	Предварително изготвяне на повече от един варианти за достъп на транспортни средства и строителна техника до строителната площадка.	Промяна в графика на СМР в дуги възможни участъци. Търсене на съдействие от страна на компетентните органи. Осигуряване на резервен път за достъп на доставчиците до строителната площадка; Временно пренасочване на човешки и технически ресурси към други части на обекта, към които достъпът не е прекъснат;
5	Заплащане на непредвидени данъчни задължения в особено голям размер от страна изпълнителя, установени с влязъл в сила данъчен ревизионен акт, вследствие от което временно са редуцирани финансовите му средства	ниска	ниска	Добре планирана и ефективна счетоводна и финансова политика на изпълнителя; Своевременно плащане на всички задължения към държавата и бюджета; Акуратно водене на счетоводната и деловодната документация; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване за предотвратяване или компенсиране на забава	Уведомяване на Възложителя и Предприемане на срочни за възстановяване на финансовата стабилност на изпълнителя и на възможностите за финансиране на изпълнението на обекта; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти Ако е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство

6.	Изооставане от графика при текущо изпълнение на дейностите Забава в срока и неспазване графика доставка на материали поради лоши атмосферни условия	ниска	средна		Предвиден времеви резерв за доставка. Планиране доставката да става един месец (или повече в зависимост от времето за доставка) преди започване на участъка, за който са необходими материалите.	Промяна в графика и изпълнение на СМР в участъци, за които са налични материалите. Извършване на дейности, които не са пряко свързани с липсващия материал. Увеличаване скипите за работа
7.	Допускане на злополуки и инциденти.	ниска	ниска		Познаване и прилагане на изискванията на законодателството, в т. ч. ЗЗБУТ, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, и Интегрираната система за безопасност, здраве и околна среда. Ясни отговорности и задължения на участниците в трудовия процес.	Анализ на ситуацията и търсене на основните причини. Прилагане на корективни мерки в зависимост от конкретната причина за инцидента. Информираност на персонала за предприетите мерки. Проверка за ефективност на предприетите мерки.
8.	Аварии на строителната техника	ниска	ниска		Управление на механизацията само от обучен, правоспособен персонал. Използване на механизацията само за дейности, за които е предназначена. Стриктно спазване на инструкциите за работа с конкретната машина и извършване на превантивна поддръжка от оператора. Спазване на графика за периодични прегледи от екипите по поддръжка. Поддържане на екип за реакция при аварийна ситуация. Сключване на договори със специализирани фирми за наем на техника при необходимост.	Замяна на аварийната машина до отстраняване на повредата с друга от същия работен клас. Осигуряване на действащ механизъм през целия срок на договора за предоставяне на машина под наем в срок 24 часа.

9.	Забава в срока и неспазване графика за изработка и доставка на материали и технологичното оборудване при следващи заявки.	средна	средна		Сключени договори с утвърдени и надеждни доставчици. Проверка на място за капацитет на производство и качество. Предвиден времеви резерв за доставката. Планиране доставката да става един месец (или повече в зависимост от времето за доставка) преди започване на участъка, за който са необходими материалите. Осигуряване на алтернативни доставчици.	Промяна в графика и изпълнение на СМР в участъци, за които са налични материалите. Извършване на дейности, които не са пряко свързани с липсващия материал.
10.	Грешки при отлагане на трасето (координати или коти)	ниска	средна		Използване на опитен геодезист. Проверка и калибриране на средствата за измерване. Тристепенен контрол за осигуряване на качество.	Повторение на отлагането. Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти.
11.	Преразход на материален и/или финансов ресурс в хода на изпълнение на проекта	ниска	средна		Предварително направени подробни разчети, проектобюджет, спазване на изготвените графици за работа и доставка на материали. превантивен текущ контрол на разходите спрямо проектобюджета. Редовно съставяне и проверка на дневни отчети.	Преработване на графици за работа и доставка на материалите, Увеличаване производителността на труд допълнителен финансов ресурс.
12.	Забава на съгласуването на проекта (ВОД)	средна	средна		Мерки за публичност и комуникация: предварителна среща в началото с всички участници в строителството за представяне на екипа и организацията на изпълнение, ясно дефиниране на ролите и отговорностите, редовни срещи за комуникация на напредъка и планираните участници в следващ период от време	Изместване в графика на участъка с несъгласуван проект за изпълнение на по - късен етап

13	Неосигурен достъп до строителната площадка	ниска	ниска		Предварително запознаване с трасето и определяне на специално внимание към проблемните участъци	Промяна в графика на СМР в дуги възможни участъци. Търсене на съдействие от страна на компетентните органи.
14	Фалит на основен доставчик	ниска	висока		Сключване договори с големи и утвърдени фирми, с гаранция за изпълнението. Осигуряване на алтернативни доставчици	Промяна в графика и изпълнението на СМР в участъците, за които са начини материалите. Извършване на дейности, които не са пряко свързани с липсващия материал.
15	Констатиран сериозен нарушения на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СНР, довели до временен спиране работата на обекта	ниска	ниска		Постоянно спазване на изискванията на внедрената и поддържана Интегрална система за управление на качество, безопасност и околна среда. Прилагане на тристепенен контрол за спазване изискванията към качество, безопасност и околна среда. Вътрешни и външни одити на Интегралната система за управление.	Незабавно отстраняване на констатирани и те нарушения и корекция на превантивните планове. Информирание на персонала с цел недопускане на нарушения.
16	Спиране на работата на обекта от държавни или общински институции.	ниска	средна		Спазване на изискванията на актуалното законодателство. Постоянен тристепенен контрол върху работата на екипите. Периодичен одит на изпълнение на проекта. Информирание за промени в законодателството.	Незабавно изпълнение препоръките на държавните и общински институции.

.17	Високи подпочвени води със значителен дебит	средна	средна		Запознаване с данни от хидрогеоложките проучвания на района. Предвидено време и техника за изпомпване на подпочвените води в графика за работа	Използване на по - голям брой помпи за изпомпване на водата или други приложими методи за водочерпене
.18	Аварии на други подземни комуникации.	средна	средна		Предварително съгласуване на съществуващите подземни комуникации с експлоатационните дружества. Предварително трасиране на комуникациите. Осигуряване на материали за отстраняване на аварии.	Своевременно уведомяване на съответното експлоатационното дружество за мерки за отстраняване на аварията.
.19	Отсъствие на значителна част от персонала, вследствие болест при официално обявени вирусни епидемии	ниска	средна		Текуща здравна профилактика на персонала, осигурена от лекар за сметка на изпълнителя; Осигуряване на необходимите лекарствени препарати и ваксини с цел ограничаване на въздействието на епидемията; Временно спиране на работата, ако е необходимо, с цел запазване здравето и/или живота на персонала, до отминаване на официално обявената епидемия	Вземане на мерки за лекуване на болните; Ограничаване на достъпа на външни лица и на болни до строителната площадка; Срочно наемане на допълнителен или нов персонал, който да замени липсващия; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

.20	Временна нетрудоспособност или напускане на един или повече ключови експерти или членове на изпълнителския персонал, вследствие на злоупотреба или заболяване	ниска	ниска		Прилагане на мерки за безопасни и здравословни условия на труд, съгласно нормативните изисквания; Ежедневно и надлежно инструктиране на персонала за правилата за безопасни и здравословни условия на труд; Постоянен контрол от страна на изпълнителя, надзора и инвеститорския контрол за спазване на нормативните изисквания и инструкциите за безопасност и здраве; Прилагане на ефективна политика за подбор и наемане на кадри; Осигуряване на максимално привлекателни условия за труд	Срочно наемане на допълнителен или нов персонал, който да замени липсващия; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти към този за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР
.21	Риск от закъснение при окончателно приключване Обществено недоволство /митинги, стачки, блокиране на пътища/	ниска	средна		Мерки за публичност и комуникация: следене на новините в регионале и национален мащаб: навременна оценка и предприемане на действия, ограничаващи евентуален негативен ефект.	Промяна на графика и изпълнение на СМР в други възможни участъци. Търсене на съдействие на компетентните органи
.22	Неизготвяне на техническата документация свързана с изготвянето на Акт обр.15.	ниска	средна		Предварително изготвяне на актове по образец по време на строителството. Осигуряване на екзекутивни документи	Осигуряване на достатъчно подготвен персонал и техника, които да наваксат в подготовката на необходимите документи.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

23	Грешно изпълнени дейности, вследствие на изпълнение на задължителни предписания от надзора и проектантите	ниска	средна		При констатиране на възможност за грешно изпълнение на дейности, вследствие на задължителни предписания – уведомяване на Възложителя, надзора и проектантите за риска и обсъждане на възможностите за предотвратяването му; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване за предотвратяване или компенсиране на забава в изпълнението на СМР, без това да се отрази на изпълнението на останалите СМР	Обсъждане с Възложителя, надзора и проектантите на причините за грешното изпълнение на дейностите и вземане на съвместно решение за мерките за коригиране на проблема; Демонтиране на грешно изпълнените СМР и повторното им изпълнение; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти
2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес						
1.	Промени в ръководния състав на Изпълнителя	ниска	средна		Подготовка на алтернативен управленски персонаж за ключовите ръководни позиции. Детайлно запознаване с процедурите за промяна на ръководния състав.	Стартиране на процедура за промяна в ръководния състав.
2.	Причиняване на имуществени щети на трети лица.	ниска	ниска		Предварително съгласуване с експлоатационните дружества на подземни и надземни комуникации. Публичност и комуникация: предварително информиране на населението за предстоящите работни участъци. Детайлно изработен график за работа и съгласувани проекти за ВОБД. Поддържане на актуална застраховка „Професионална отговорност“.	Стартиране на процедура по уведомяване на застрахователя. Своевременно отстраняване на щетите.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

3.	Напрежение и конфликти между участниците в строителния процес.	ниска	висока		Социалната значимост на проекта налага прилагане на ясни мерки за публичност и комуникация, вкл. срещи с всички участници в строителството за запознаване с очакванията и текущите резултати. Редовна вътрешна и външна комуникация. Подбор на екип с набор от умения, опит и експертиза, обучен за методи за оценка на риска и техники за решаване на проблема.	Овластяване на конфликта. Анализ на ситуацията и стъпки за поставяне под контрол на конкретните причини за конфликта. Последваща проверка за ефективност на предприетите мерки.
4.	Текучество на изпълнителски персонал, голям брой назначени/напуснали нови служители.	ниска	средна		Поддържане на наличен обучен и правоспособен персонал. Осигуряване на текуща програма за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на персонала. Осигуряване на програма за задържане и развиване на потенциала на служителите. Управление чрез цели и годишно оценяване и атестация.	Подбор на персонала с доказани професионални знания и умения. Въвеждане за спазване изискванията на Интегрираната система за управление на качество, безопасност и околна среда. Вътрешна менторска програма с обучение и даване на обратна връзка за качеството на резултатите.
5.	Липса на информация от страна на Експлоатационни предприятия.	ниска	висока		Предварително провеждане на срещи с експл. предприятия за уточняване на подземните комуникации	Нанасяне на работния проект на всички подземни комуникации. При пресичане на не обозначена подземна комуникация която има конфликтна точка се вземат мерки за обезопасяване и изместване.

6.	Липса на информация от страна на Възложител.	ниска	средна		Постоянна връзка с екипа на Възложителя, и направа на предварителна среща с него по изясняване на регистрирани от нас слабости	За всяко забелязана неточност или липса на подробни обяснения по изпълнение се иска среща от Възложител за решаване. Мобилизиране на ресурси за наваксване на закъснение ако се регистрира.
7.	Недостатъчна информация от страна на проектант	ниска	средна		Постоянна връзка с екипа на проектанта, и направа на предварителна среща с него по изясняване на регистрирани от нас слабости на проекта	За всяко забелязана неточност или липса на подробни обяснения по проекта се иска среща от Възложител и проектант за решаване. Мобилизиране на ресурси за наваксване на закъснение ако се регистрира
8.	Закъснение на надзора да приеме извършени работи и да оформи протоколи, което впоследствие забавя изпълнението на следващи работи	ниска	средна		Планиране на изпълнение на СМР извън предвидената техническа последователност от графика на дейностите в степен, която не застрашава нарушаване на качеството и забавя в срока за изпълнение; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване	Временно пренасочване на човешки и технически ресурси към други части на обекта, които не са засегнати от оформянето на документите; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти към този за предотвратяване или компенсиране на забавя в изпълнението на СМР; Когато е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство

9.	Неявяване в определения срок на проектантите за осъществяване на авторски надзор, за оформяне на необходими строителни документи и за даване на указания, което може да се отрази на по-нататъшното изпълнение на обекта и договора	средна	средна		Предварително уведомяване на надзора, възложителя и проектантите за датите на приключване на СМР по отделните етапи в строителството; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване	Уведомяване на Възложителя и предприемане на мерки за решаване на проблема; Временно пренасочване на човешки и технически ресурси към други части на обекта, които не са засегнати от оформянето на документите; Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти
----	---	--------	--------	--	--	---

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Възложителя на договора за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;

1.	Неподписан протокол Образец 2 (2a)	средна	висока		Контрол за спазване изискванията по ЗУТ	Изместване началото на строителството
2.	Неосигурен достъп до строителната площадка в участък	ниска	ниска		Предварително запознаване с трасето и отделяне на специално внимание към проблемните участъци	Промяна в графика и изпълнение на СМР в други възможни участъци. Търсене на съдействие от страна на компетентните органи.
3.	Неизяснени форми/формат и на отчетната документация	ниска	ниска		Предварителна среща за изясняване на необходимите бланки и образци. Писмено искане за представяне/приемане на формата	Коригиране на формата.

4.	Отказ на някои от страните при подписване на актове, протоколи и помощни документи необходими за предаване на обекта.	ниска	висока		Редовна информираност на всички заинтересовани страни за текущото състояние на изпълнението и съобразяване със законовите изисквания за съставяне на документите.	Незабавно среща със страните и съответно предприемат се действия за отстраняване на проблема, уточняване формата на документите.
5.	Спиране на работата на обекта от държавни или общински институции.	ниска	средна		Спазване на изискванията на актуалното законодателство. Постоянен тристепенен контрол върху работата на екипите. Периодичен одит на изпълнение на проекта. Информирание за промени в законодателството.	Незабавно изпълнение препоръките на държавните и общински институции.

4. Промени в законодателството на България или ЕС

1.	Промени в законодателството и/или изискванията на финансовия орган	ниска	ниска		Редовно информиране за настъпили промени в законодателството	Следене на законите. Незабавно изпълнение препоръките финансовия орган
2.	Изменения и допълнения в нормативни актове на Р. България, които могат да възпрепятстват изпълнението на договора	ниска	ниска		Поддържане на непрекъсната комуникация с юрист, който следи за предстоящи промени в нормативната уредба която засяга строителните процеси от значение за изпълнението на СМР на конкретния обект; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване	Уведомяване на Възложителя и предприемане на мерки за решаване на проблема. Пренасочване на човешки и технически ресурси от други обекти. Когато е необходимо, работа при удължено работно време, в рамките на трудовото законодателство

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1. *ГМ* 24

3.	Промени в нормативната уредба на европейското законодателство или приемане на препоръчителни правила от ЕС, с които се променят или въвеждат нови нормативни разпоредби, които императивно или диспозитивно уреждат определени аспекти на строителната технология (в областта на безопасност на труда, опазване на околна среда и др.)	ниска	ниска		Предварително осигуряване на средства – собствен капитал или кредитни линии, с цел предотвратяване на прекъсването на СМР; Гъвкаво планиране на ресурсите, което ще позволи пренасочване или замяна на персонал, техника и оборудване	Уведомяване на Възложителя и предприемане на мерки за решаване на проблема; Срочна промяна и привеждане на строителната технология в съответствие с нормативната уредба; Пренасочване от други обекти или допълнително наемане на човешки и технически ресурси.
5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя.						
1.	Спиране на финансирането на обекта	ниска	висока		Спирането на финансирането на обекта е извън възможностите за мерки за недопускане от Изпълнителя (нямаме представители във финансиращи или одиращи органи)	Преговори с Възложителя за алтернативни източници на финансиране и в случай на наличие на възможност подписване на анекс

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

С. Е. С. Е. С.

2.	Забава на плащанията по договора от страната на Възложителя	средна	средна		Навременно изготвяне и предаване на документи за плащане; актуализиране на график за паричен поток; осигуряване на допълнителни парични средства. Предварително осигуряване на средства – собствен капитал или кредитни линии за временно покриване на изпълнението на СМР, с цел предотвратяване на прекъсването им; Предварително осигуряване на резервни варианти за доставки на материали	Преговори с доставчици за разсрочване на плащания; кредитна линия на обекта. Обсъждане с Възложителя на възможностите за решаване на проблема; Срочно осигуряване на средства за продължаване на работата
6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от негочности и/или непълноти в проектната документация						
1.	Разминаване в изискванията на експлоатационните дружества и проектни параметри водещи до изпълнение на допълнителни СМР	средна	средна		Експлоатационните дружества предоставя изискванията си към Възложителя, който при възможност ги включва и отчита в обема на проекта. Изпълнителят не е оправомощен да приема и изпълнява допълнителни изисквания от експлоатационните дружества.	Своевременно изготвяне на документи за исканите промени и разрешение от Възложителя и финансиращия орган за реализация на промените.

2.	Сериозни грешки в проектната документация или разминавания между проект и действителна ситуация	средна	висока		Щателно и подробно проучване на работния проект и обекта, преди започване на изпълнението, с цел установяване и преодоляване на сериозни пропуски или евентуални грешки от специалисти на изпълнителя и задаване на уточняващи въпроси	Уведомяване на Възложителя и надзора, с цел обсъждане и предприемане на мерки за решаване на ситуацията; Срочно коригиране на работния проект със съдействието на Възложителя и проектантите Промяна в графика и изпълнение на СМР в други участъци, проектиране при необходимост.
7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на заинтересовани страни.						
1.	Обществено недоволство /митинги, стачки, блокиране на пътища/	ниска	средна		Мерки за публичност и комуникация: следене на новините в регионален и национален мащаб; навременна оценка и предприемане на действия, ограничаващи евентуален негативен ефект. Осигуряване на резерв от материали.	Промяна в графика и изпълнение на СМР в други възможни участъци. Ако е необходимо работа при удължено работно време в рамките на трудовото законодателство Търсене на съдействие от страна на компетентните органи. Предварително изготвяне на алтернативен маршрут за достъп до стр. площадка.
2.	Ограничаване и/или спиране на движението по голяма част от улиците на населените места	ниска	ниска		Детайлно изработен график за работа и съгласувани проекти за ВОБД. Стриктно спазване на предварително съгласувания график за изпълнение. Публичност и комуникация: предварително информиране на населението за предстоящите работни участъци, изпълнение на графика за изпълнение при възможни минимални временни неудобства за населението.	Преработване на графика за изпълнение. Информирание на персонала. Допълнително мобилизиране на ресурс за наваксване на загубено време

3.	Причиняване на имуществени щети на трети лица.	ниска	ниска	Предварително съгласуване с експлоатационните дружества на подземни и надземни комуникации. Публичност и комуникация; предварително информиране на населението за предстоящите работни участъци. Детайлно изработен график за работа и съгласувани проекти за ВОБД. Поддържане на актуална застраховка „Професионална отговорност	Стартиране на процедура по уведомяване на застрахователя. Своевременно възстановяване на щетите.
----	--	-------	-------	---	--

Строителството на горепосоченият обект ще се изпълнява съгласно ЗУТ, ЗОП и ЗЗД. Всички извършени СМР ще се измерват реално, по ценовата оферта и данните ще се записват в Измервателни Протоколи, приети от Възложителя и отразени в Констативни протоколи с необходимите документи. Ще се изготвят всички необходими протоколи, по Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. По време на строителството на екзекутивните чертежи ще се нанасят всички извършени работи, и др. След завършване на обекта екзекутивната документация се оформя подробно, подписва и предава на Консултанта строителен надзор.

„Електролюкс Табаков и снове“ ЕООД предава обекта на Възложителя – НС на РБългария в дадения срок, качествено изпълнени СМР, без наличие на дефекти и недостатъци, като са спазени изискванията на действащото законодателство в Република България и законодателството на Европейската общност.

Дата: 06.06.2018 год.

Заличени лични данни
съгласно Общия
регламент за защита на
личните данни (Регламент
(ЕС) 2016/679)

Подпис и печат:

/Георги Табаков-Управител/



СМР – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

Количествена сметка за видовете работи

Част - Архитектурна			
№	Наименование на работите	Мярка	Количество
1	2	3	4
I Демонтажни работи:			
1	Мозайка по фасада - демонтаж, включително товарене и извозване	m2	2,43
2	Мозайка по фасада (обръщане на врати и прозорци) - демонтаж, включително товарене и извозване	m2	36,68
3	Преградни стени с дебелина 8 см и метална рамка от П-профил №8 - демонтаж, включително товарене и извозване	m3	5,52
4	Метална решетка на английски двор - демонтаж, включително товарене и извозване	бр	1,00
II Дограми:			
5	Метални врати, жалузийни решетки и решетки на английските дворове - почистване, противокорозионна обработка и преобоядисване с боя с цвят по RAL 9006	m2	99,91
III Фасадни работи:			
6	Почистване на каменна фасадна стена	m2	69,41
7	Полагане на нови каменни плочи с размер 58/80 см. по фасада	бр	10,00
8	Полагане на нови каменни плочи с размер 50/75 см. по фасада	бр	10,00
9	Полагане на нови каменни плочи с размер 52/32 см. по фасада	бр	1,00
10	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 57 см.	m	36,16
11	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 53 см.	m	24,00
12	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 38 см.	m	5,45
13	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 15 см.	m	8,60
IV Монтажни работи:			
14	Метална решетка на английски двор - монтаж	бр	1,00
V Довършителни работи:			
Подове			
15	Почистване и подготовка на пода на местата на премахнатите стени	m2	1,53
16	Полагане на нова циментова замазка на местата на премахнатите стени	m2	1,53
Стени			
17	Почистване и подготовка на стените на местата на премахнатите стени	m2	3,57
18	Изкърпване и полагане на варова мазилка по стени на местата на премахнатите стени	m2	3,57
19	Полагане на боя на варова основа, бяла	m2	348,45
Тавани			
20	Почистване и подготовка на таваните на местата на премахнатите стени	m2	1,53
21	Изкърпване и полагане на варова мазилка по тавани на местата на премахнатите стени	m2	1,53
22	Полагане на боя на варова основа, бяла	m2	153,42
Част - Електрическа			
I Демонтажни работи:			
1	Демонтаж и депониране на оборудване и апаратура от килия 10kV	бр	19,00
2	Демонтаж и транспорт до склад на възложителя на силови маслени трансформатори 1000kVA	бр	3,00
3	Демонтаж и транспорт до склад на възложителя на табла НН	бр	3,00

1	2	3	4
II	Монтажни работи:		
4	Доставка, монтаж на Комплектна разпределителна уредба 10kV, 20kA/1s (съгласно приложени чертежи)	к-т	1,00
5	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на сух силов трансформатор 10/0,4kV, 1000kVA	бр.	3,00
6	Доставка и полагане на силов кабел NA2XSY- 3x1x185/25mm ²	м	570,00
7	Преходни муфи за кабели с пластмасова изолация към кабели с хартиено-импрегнирана изолация с отделно пооловени жила за СрН MXSU-24C/1XU-3HL-1x 95-240	бр.	2,00
8	Съединителни и ремонтни муфи за 1-жилни екранирани кабели с пластмасова изолация за напрежение 10 kV	бр.	12,00
9	Доставка и монтаж кабелна глава (студеносвиваема), за алуминиев кабел със сечение 70-240 mm ² , за закрит монтаж	бр.	42,00
10	Шина, правоъгълна, стоманена, цинкована, с размери 40/4mm, с дебелина на покритието 80 μ	м	100,00
11	Направа на заземление	к-т	1,00
12	Предпазни капаци за съществуващи кабелни канали	м ²	18,00
13	Крепешни елементи	-	к-т
14	Материали и аксесоари за направа на заварки	-	к-т
15	Материали за грундиране и боядисване	-	к-т
16	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация РТ НН трансформатор	бр.	3,00
17	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на нови прекъсвачи в съществуващо ГРТ	бр.	1,00
18	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация табло UPS	бр.	1,00
19	Доставка и полагане на кабел CABT - 3x185+95mm ²	м	420,00
20	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на блокировка тип „Енепро“	бр.	4,00
21	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 3x2,5mm ²	м	150,00
22	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 4x1,5mm ²	м	400,00
23	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 4x2,5mm ²	м	50,00
24	Лампен излаз до 6м. NYU 3x1,5mm ²	бр.	27,00
25	Контактен излаз до 15м. NYU 3x2,5mm ²	бр.	5,00
26	Доставка и монтаж на фасунга стенна с LED 10W	бр.	19,00
27	Доставка и монтаж на ел.ключ - обикновен 10A, IP 44	бр.	3,00
28	Доставка и монтаж на ел.ключ - девиаторен 10A, IP 44	бр.	6,00
29	Доставка и монтаж на силов контакт монофазен 16A тип "Шуко", IP-44	бр.	5,00
30	Пусково наладъчни работи	-	к-т
31	Проверка заземителната инсталация от лицензирана лаборатория	бр.	1,00
32	Екзекутивна документация	бр.	3,00

Забележки:

1. Количествата са без заложена фира!
2. Количествените сметки са изготвени, съгласно работния проект!
3. При всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, тип и т.н. посочени в проекта или настоящето задание, следва да се е разбира и "или еквивалентно/и"

Дата: 05.06 2018 г.

Подпис и печат: _____
(Георги Табаков - Управител)

Заличени лични данни
съгласно Общия регламент за
защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

СМР – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

Техническа спецификация на основните материали

№	Наименование и технически данни на съоръженията	Тип	Марка	К-во
I. Доставка и монтаж на съоръжения и материали – първична комутация				
I. ЗРУ 10kV				
1	Параметри на шкафовете от КРУ: А. Конструкция - SF6 изолирана за монтаж на закрито - Шинна система и комутационни устройства са разположени в общ херметичен контейнер от неръждаема стомана пълен с SF6 - Типово изпитана - Устойчива на вътрешно к.с. с електрическа дъга съгласно IEC 62271-200, включително и кабелния отсек, класификация IACAFL 20 kA (1s) - Категория непрекъснатост на работа - LSC2A съгласно IEC 62271-200 - Манометър с температурна компенсация (пресостат) с помощен контакт за дистанционно следене налягането на SF6 - Монтаж на надморска височина до 1000 m В. Електрически характеристики - Номинално напрежение 12 kV - Номинална честота 50 Hz - Номинален ток на шинната система и кабелните присъединения 630 A - Ток на термична устойчивост 20 kA/1 s - Ток на динамична устойчивост 50 kA - Издържано напрежение с промишлена честота 28 kV (към земя) - Издържано напрежение с импулсна вълна 75 kV (към земя)	-	К-Т	
2	Прекъсвач, трифазен, за закрит монтаж, за номинално напрежение 12kV, номинален ток 630 A, ток на късо съединение 20 kA, комплект с включвателна и изключвателни бобини, и блок контакти, с моторно – пружинно задвижване 230V AC.	-	бр.	12
3	Разединител, трифазен, с заземителни ножове, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, номинален ток 630A, ток на късо съединение 20 kA, комплект с един брой ръчно задвижване тип РЛЗ, 6НО и 6НЗ броя блок контакти.	-	бр.	1
4	Напреженов измервателен трансформатор, еднофазен, сух, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, номинално преводно оглошение 10-√3/0,1-√3/0,1-√3 класна точност 0,5/10P, 20/20VA	-	бр.	9

5	Токов измервателен трансформатор, еднофазен, сух, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, номинално преводно отношение 50/1A, клас на точност 0.5s, 10VA	-	бр.	9
6	Токов измервателен трансформатор, еднофазен, сух, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, номинално преводно отношение 50/1A, клас на точност 5P10, 2VA	-	бр.	9
7	Токов измервателен трансформатор, еднофазен, сух, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, номинално преводно отношение 400/1A, клас на точност 5P10, 5VA	-	бр.	24
8	Вентилен отводител, еднофазен, за закрит монтаж, за номинално напрежение 10kV, разряден ток 10kA, I клас на защита	-	бр.	36
9	Сух трансформатор 1000kVA, 10/0,4kV, $\pm 2 \times 2.5 \%$, Dyn5 A. Конструкция - Сух трансформатор - Магнитопровод от CRGO стомана - Алюминиеви или медни намотки B. Характеристики - Номинална мощност 1000 kVA - Напрежение на първичната намотка 10 000 V - Напрежение на вторичната намотка 400 V - Регулиране на напрежението на първичната намотка $\pm 2 \times 2.5 \%$ - Група на свързване Dyn5 - Загуби на празен ход $P_0=1550W$ - Загуби на к.с. $P_k(75^\circ C)=9000W$ - Напрежение на к.с. $U_k=6 \%$ - Ниво на шум LPA= 65 dB (A) - Да отговаря на БДС EN 60076-11:2006, БДС EN 60076-1:2011	-	бр.	3
10	Прекъсвач, трифазен, за закрит монтаж, за номинално напрежение 0,4kV, номинален ток 2000 A, ток на късо съединение 42 kA, комплект с включвателна и изключвателни бобини, и блок контакти, с моторно – пружинно задвижване 230V AC	-	бр.	3
11	Прекъсвач, трифазен, за закрит монтаж, за номинално напрежение 0,4kV, номинален ток 1000 A, ток на късо съединение 42 kA, комплект с включвателна и изключвателни бобини, и блок контакти, с моторно – пружинно задвижване 230V AC	-	бр.	3
12	Силов кабел с омрежена полиетиленова изолация за изграждане на градски и районни електрозахранващи мрежи, за захранване на трансформаторни подстанции в промишлени предприятия и обекти, предназначен за пренасяне и разпределение на електроенергия при номинални напрежения $U_0/U - 6/10kV$ при честота 50Hz	NA2XSY	m	570
13	Силов кабел с медни жила, с изолация от поливинилхлориден компаунд и термопластична предпазна обвивка, с концентриран меден проводник от телове и една обратна спирала, с понижена горимост за напрежение до 1000V.	NYCY Ir	m	по КС

II. Доставка и монтаж на съоръжения и материали – вторична комутация

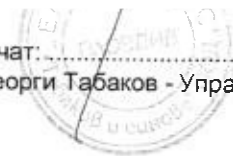
1.	Посочна релейна защита на линия $U_n = 230V$ AC	-	бр.	6
2	Релейна защита на трансформатор/секционик $U_n = 230V$ AC	-	бр.	6
3	Програмируем логически контролер: CPU I214C, COMPACT CPU, DC/DC/DC, ONBOARD I/O: 14 DI 24V DC; 10 DO 24 V DC; 2 AI 0 - 10V DC, POWER SUPPLY: DC 20.4 - 28.8 V DC	-	бр.	1

*При всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, тип и т.н. посочени в проекта или настоящето задание, следва да се е разбира и "или еквивалентно/и"

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Дата: 05.06.2018 г.

Подпис и печат:
(Георги Табаков - Управител)



Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Geo

„Електролюкс Табаков и синове“ООД

(фирма на участника)

ДО**НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ****СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2****ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*****УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи (СМР) – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, подписаният, Георги Николов Табаков представляващ и управляващ „Електролюкс Табаков и синове“ООД, правя следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Предлагам да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следната обща цена (стойност) за изпълнение на СМР 679 654.27 (Шестстотин седемдесет и девет хиляди шестстотин петдесет и четири лева и 27ст.) лева без ДДС, която включва всички необходими разходи за изпълнението ѝ, при условията на договора, включително цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба, 10% непредвидени работи и др.
 2. Предлаганите от мен единични цени за видове СМР са съгласно **Количествено-стойностната сметка за видовете работи по образец** - Приложение № 7 – неразделна част от настоящата ценова оферта;
 3. Предлаганите от мен(нас) показатели за образуване на единични цени за непредвидените работи са както следва:
 - средна часова ставка на труда - 12,00лв/ч;
 - допълнителни разходи върху труда – 100 %;
 - доставно-складови разходи – 10 %;
 - печалба- 10%;
 4. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 2.4.2 от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че ~~желая~~^{не желая}* да получа аванс в размер на 30% (не повече от 30 % (тридесет процента) от стойността на договора за обществената поръчка) в срок от десет календарни дни от сключване на договора. За получаване на авансовото плащане аз
- Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово преведените средства.

5. Предложената обща стойност за изпълнение на СМР, както и единичните цени, посочени в КСС за видовете работи – Приложение № 7 са фиксирани и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. КСС за видовете работи – Приложение № 7.

2. ~~Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането~~
~~й (Попълва се, в случай че участникът предоставят такава~~
~~информация).~~

05.06.2018 г.

Подпис и печат:

Заличени лични
данни съгласно
Общия регламент
за защита на
личните данни
(Регламент (ЕС)
2016/679)

1.
(Георги Табаков-Управител)

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

.....
жение и други документи.

Заличени
лични
данни
съгласно
Общия
регламен
т за
защита
на
личните
данни
(Регламе
нт (ЕС)
2016/679)

Приложение № 7 към договор

№ ДП-855-02-1101
28.12.2018 г.

СМР – основен ремонт на съществуващата захранваща електрическа система на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

Количествено-стойностна сметка за видовете работи*

Част - Архитектурна					
№	Наименование на работите	Мярка	Количество	Ед. цена лв. без ДДС	Общо лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
I	Демонтажни работи:				
1	Мозайка по фасада - демонтаж, включително товарене и извозване	m2	2.43	27.00 лв.	65.61
2	Мозайка по фасада (обръщане на врати и прозорци) - демонтаж, включително товарене и извозване	m2	36.68	27.00 лв.	990.36
3	Преградни стени с дебелина 8 см и метална рамка от П-профил №8 - демонтаж, включително товарене и извозване	m3	5.52	60.00 лв.	331.20
4	Метална решетка на английски двор - демонтаж, включително товарене и извозване	бр.	1.00	200.00 лв.	200.00
II	Дограми:				
5	Метални врати, жагузийни решетки и решетки на английските дворове - почистване, противокорозионна обработка и преобядисване с боя с цвят по RAL 9006	m2	99.91	10.00 лв.	999.10
					0.00
III	Фасадни работи:				
6	Почистване на каменна фасадна стена	m2	69.41	10.00 лв.	694.10
7	Полагане на нови каменни плочи с размер 58/80 см. по фасада	бр.	10.00	120.00 лв.	1200.00
8	Полагане на нови каменни плочи с размер 50/75 см. по фасада	бр.	10.00	90.00 лв.	900.00
9	Полагане на нови каменни плочи с размер 52/32 см. по фасада	бр.	1.00	70.00 лв.	70.00
10	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 57 см.	m	36.16	80.00 лв.	2892.80
11	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 53 см.	m	24.00	75.00 лв.	1800.00
12	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 38 см.	m	5.45	50.00 лв.	272.50
13	Обръщане на врати и прозорци с каменни плочи с дебелина 5 см. и ширина на обръщането 15 см.	m	8.60	35.00 лв.	301.00
IV	Монтажни работи:				
14	Метална решетка на английски двор - монтаж	бр.	1.00	1,500.00 лв.	1500.00
V	Довършителни работи:				
	Подове				

Заличени
лични данни
съгласно
Общия
регламент за
защита на
личните
данни
(Регламент
(ЕС)
2016/679)

1	2	3	4	5	6
15	Почистване и подготовка на пода на местата на премахнатите стени	m2	1.53	10.00 лв.	15.30
16	Полагане на нова циментова замазка на местата на премахнатите стени	m2	1.53	17.00 лв.	26.01
Стени					
17	Почистване и подготовка на стените на местата на премахнатите стени	m2	3.57	10.00 лв.	35.70
18	Изкърпване и полагане на варова мазилка по стени на местата на премахнатите стени	m2	3.57	19.00 лв.	67.83
19	Полагане на боя на варова основа, бяла	m2	348.45	10.00 лв.	3484.50
Тавани					
20	Почистване и подготовка на таваните на местата на премахнатите стени	m2	1.53	10.00 лв.	15.30
21	Изкърпване и полагане на варова мазилка по тавани на местата на премахнатите стени	m2	1.53	17.00 лв.	26.01
22	Полагане на боя на варова основа, бяла	m2	153.42	10.00 лв.	1534.20
Част - Електрическа					
Демонтажни работи:					
1	Демонтаж и депониране на оборудване и апаратура от килия 10kV	бр.	19.00	200.00 лв.	3800.00
2	Демонтаж и транспорт до склад на възложителя на силови маслени трансформатори 1000kVA	бр.	3.00	200.00 лв.	600.00
3	Демонтаж и транспорт до склад на възложителя на табла НН	бр.	3.00	150.00 лв.	450.00
Монтажни работи:					
4	Доставка, монтаж на Комплектна разпределителна уредба 10kV, 20kA/1s (съгласно приложени чертежи)	к-т	1.00	396,000.00 лв.	396000.00
5	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на сух силов трансформатор 10/0,4kV, 1000kVA	бр.	3.00	25,800.00 лв.	77400.00
6	Доставка и полагане на силов кабел NA2XSY- 3x1x185/25mm ²	m	570.00	42.00 лв.	23940.00
7	Преходни муфи за кабели с пластмасова изолация към кабели с хартиено-импрегнирана изолация с отделно пооловени жила за СРН MXSU-24C/1XU-3HL-1x 95-240	бр.	2.00	600.00 лв.	1200.00
8	Съединителни и ремонтни муфи за 1-жилни екранирани кабели с пластмасова изолация за напрежение 10 kV	бр.	12.00	90.00 лв.	1080.00
9	Доставка и монтаж кабелна глава (студеносвиваема), за алуминиев кабел със сечение 70-240 mm ² , за закрит монтаж	бр.	42.00	90.00 лв.	3780.00
10	Шина, правоъгълна, стоманена, поцинкована, с размери 40/4mm, с дебелина на покритието 80 µ	m	100.00	5.80 лв.	580.00
11	Направа на заземление	к-т	1.00	5,000.00 лв.	5000.00
12	Предпазни капази за съществуващи кабелни канали	m ²	18.00	95.00 лв.	1710.00
13	Крепешни елементи	-	к-т	100.00 лв.	100.00 лв.
14	Материали и аксесоари за направа на заварки	-	к-т	500.00 лв.	500.00 лв.
15	Материали за грундиране и боядисване	-	к-т	1,000.00 лв.	1,000.00 лв.
16	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация РТ НН трансформатор	бр.	3.00	10,000.00 лв.	30000.00
17	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на нови прекъсвачи в съществуващо ГРТ	бр.	1.00	37,500.00 лв.	37500.00
18	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация табло UPS	бр.	1.00	2,700.00 лв.	2700.00
19	Доставка и полагане на кабел CABT - 3x185+95mm ²	m	420.00	20.00 лв.	8400.00

Заличени
лични
данни
съгласно
Общия
регламент
за защита
на личните
данни
(Регламент
(ЕС)
2016/679)

1	2	3	4	5	6
20	Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на блокировка тип „Енерго“	бр.	4.00	75.00 лв.	300.00
21	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 3x2,5mm ²	м	150.00	4.60 лв.	690.00
22	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 4x1,5mm ²	м	400.00	4.50 лв.	1800.00
23	Доставка и полагане на кабел NYCY-fr 4x2,5mm ²	м	50.00	6.40 лв.	320.00
24	Лампен излаз до 6м. NYU 3x1,5mm ²	бр.	27.00	18.00 лв.	486.00
25	Контактен излаз до 15м. NYU 3x2,5mm ²	бр.	5.00	45.00 лв.	225.00
26	Доставка и монтаж на фасунга стенна с LED 10W	бр.	19.00	7.00 лв.	133.00
27	Доставка и монтаж на ел.ключ - обикновен 10A, IP 44	бр.	3.00	5.00 лв.	15.00
28	Доставка и монтаж на ел.ключ - девиаторен 10A, IP 44	бр.	6.00	7.00 лв.	42.00
29	Доставка и монтаж на силов контакт монофазен 16A тип "Шуко", IP-44	бр.	5.00	7.00 лв.	35.00
30	Пусково наладъчни работи	-	к-т	500.00 лв.	500.00 лв.
31	Проверка заземителната инсталация от лицензирана лаборатория	бр.	1.00	100.00 лв.	100.00
32	Екзекутивна документация	бр.	3.00	20.00 лв.	60.00
Общо лв. без ДДС					617,867.52 лв.
НЕПРЕДВИДЕНИ – 10 %					61,786.75 лв.
ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС					679,654.27 лв.

Словом: Шестстотин седемдесет и девет хиляди шестстотин петдесет и четири лева и 27ст. без ДДС

05.06.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

1.

(Георги Табаков-Управител)

